



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO A.F.M – S.I.A.
"Suore Salesiane dei Sacri Cuori"



**DOCUMENTO
DEL
CONSIGLIO DI CLASSE**
(prot. N° 1972/7)

**Classe: V Sezione: A
ITE – A.F.M. articolazione S.I.A.
A.S. 2022/2023**

**Dirigente scolastico
Sr. Maria Marta Petruzzella**

**Coordinatore Classe
Prof. Angelo Fiorella**



Sommario

1. COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE	3
2. IL GRUPPO CLASSE	4
2.1 Presentazione	4
3. ATTIVITÀ INTEGRATIVE SCOLASTICHE ED EXTRASCOLASTICHE	5
4. OBIETTIVI DEL CORSO DI STUDI	6
5. PCTO: Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento	10
6. EDUCAZIONE CIVICA	14
7. NODI CONCETTUALI INTERDISCIPLINARI	16
8. ATTIVITÀ DEL CONSIGLIO DI CLASSE	16
8.1 Metodologie di lavoro	16
8.2 Mezzi didattici	17
8.3 Strumenti di verifica	17
8.4 Scansione dei tempi	18
8.5 Strategie per il recupero e sostegno in itinere	19
9. CONTENUTI DELLE DIVERSE DISCIPLINE	19
10. PROVE INVALSI	63
11. CLIL	63
12. LA VALUTAZIONE	64
12.1 Credito scolastico	64
12.2 Criteri di attribuzione del credito	65
12.3 Criteri di attribuzione del credito in base a O.M. n. 45 del 09 marzo 2023	66
12.4 RUBRICHE DI VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME	47
13. SIMULAZIONE DELLA PROVA D'ESAME (COLLOQUIO)	67
APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO	68

Documento del Consiglio di Classe

Anno scolastico	: 2022/2023
Classe	: V A
Indirizzo	: Istituto Tecnico Economico – AFM – articolazione SIA
Discusso e approvato	: 11 Maggio 2023
Pubblicato	: 15 Maggio 2023

1. COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE

Il Consiglio di Classe della classe V Sezione A di questo Istituto Tecnico Economico AFM-SIA è così composto:

COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE					
Materia	Ore Settimanali	Docente	Continuità didattica nel triennio		
			3°	4°	5°
Lingua e letteratura italiana	4	Concetta LOPEZ			X
Lingua e cultura straniera - Inglese	3	Rosalba MASELLA	X	X	X
Economia aziendale e Marketing	7	Angelo FIORELLA	X	X	X
Diritto, economia politica e scienza delle finanze	5	Alessandro NENNA		X	X
Storia	2	Concetta LOPEZ			X
Matematica	3	Simona FERGOLA	X	X	X
Informatica	5	Luisa Marzia AFFATATO	X	X	X
Scienze motorie e sportive	2	Maria Luisa Danila DEFAZIO	X	X	X
Religione	1	Don Luigi CIPRELLI		X	X

2. IL GRUPPO CLASSE

2.1 Presentazione

La classe 5A è formata da 13 studenti: 7 studenti e 6 studentesse, di cui solo uno studente proveniente dall'Istituto Tecnico Economico "Manuela Loi" sito in Nettuno (RM). La classe consta della frequenza e dell'integrazione di due alunni con disabilità certificata per i quali sono stati predisposti i PEI allegati al presente documento ed un alunno con disturbi specifici dell'apprendimento per cui è stato redatto il PDP.

La classe si presenta vivace e dotata di adeguate capacità intellettive. La frequenza alle lezioni e la partecipazione al dialogo educativo durante il triennio è risultata piuttosto regolare per tutti gli studenti sia in presenza che durante la modalità di didattica a distanza utilizzate durante il periodo emergenziale dovuto alla pandemia da "Covid-19".

Sotto il profilo disciplinare, la classe, dotata di un buon livello di autocontrollo, si presenta generalmente corretta nel comportamento e per il rispetto nei confronti dei docenti, dei compagni e delle regole scolastiche. Essa ha formato un gruppo con buone capacità di relazioni interpersonali e di collaborazione reciproca. La classe è apparsa piuttosto eterogenea nella preparazione culturale, nel grado di assimilazione e d'interiorizzazione dei concetti basilari, nel livello di concettualizzazione e di logica, nel metodo di studio e nelle capacità espressive. Alcuni alunni nel corso del triennio si sono distinti per un metodo di studio autonomo e responsabile, una buona preparazione culturale e capacità di rielaborazione personale. Altri studenti hanno dimostrato un sufficiente grado di acquisizione dei contenuti delle discipline, con un metodo di lavoro abbastanza autonomo, ma a volte incostante o non sempre adeguato.

La preparazione finale della classe, tenuto conto delle fasce di livello individuate, può comunque considerarsi nel complesso mediamente buono. In vista del Colloquio del nuovo Esame di Stato, che richiede la capacità di utilizzare tutte le conoscenze acquisite e di collegarle per argomentare in maniera critica e personale, è necessario sottolineare che nella classe alcuni studenti padroneggiano i linguaggi specifici delle varie discipline e riescono a collegare i loro contenuti ed un'altra parte degli alunni, invece, continua ad avere conoscenze essenziali e si muove con minore sicurezza tra i vari ambiti culturali, rivelando una visione d'insieme meno ampia e strutturata.

L'analisi della situazione di partenza della classe ha consentito ai docenti di formulare, oltre agli obiettivi specifici di ciascuna materia, anche finalità educative e didattiche comuni a tutte le discipline, adeguate ai bisogni emersi nella classe e nella prospettiva di una crescita integrale ed armoniosa degli alunni.

I rapporti con le famiglie sono avvenuti regolarmente durante l'anno scolastico, inoltre sono stati contattati i genitori degli alunni che reiteravano assenze o che non si applicavano in maniera diligente allo studio, al fine di creare una rete di attenzione intorno agli studenti che sono stati sollecitati.

3. ATTIVITÀ INTEGRATIVE SCOLASTICHE ED EXTRASCOLASTICHE

ATTIVITÀ	DETTAGLI	PERIODI
Attività formativa	Incontro con la pianista Giuseppina Latorre sul tema della violenza sulle donne	novembre 2022
Attività di orientamento in uscita	Salone dello Studente - Bari	dicembre 2022
Attività di orientamento in uscita	Incontro con l'Università degli Studi di Foggia	dicembre 2022
Attività formativa	PON – materie STEM	gennaio 2023
Attività formativa	Visita al Museo delle scienze a Bari	febbraio 2023
Olimpiadi studentesche	Gran Premio della matematica	febbraio 2023
Olimpiadi studentesche	Partecipazione alle Olimpiadi di italiano	febbraio 2023
Attività formativa	Visita all'Agricola Fratelli Lapietra di Monopoli	marzo 2023
Attività di orientamento in uscita	Incontro di orientamento con rappresentanti delle Forze Armate	aprile 2023
Attività di orientamento in uscita	Incontro con l'università LUISS (online)	aprile 2023

4. OBIETTIVI DEL CORSO DI STUDI

Profilo culturale e risultati di apprendimento dei percorsi del settore economico (PECUP)

Il Diplomato in Amministrazione, Finanza e Marketing ha competenze generali nel campo dei macro-fenomeni economici nazionali ed internazionali, della normativa civilistica e fiscale, dei sistemi e processi aziendali (organizzazione, pianificazione, programmazione, amministrazione, finanza e controllo), degli strumenti di marketing, dei prodotti assicurativo-finanziari e dell'economia sociale. Integra le competenze dell'ambito professionale specifico con quelle linguistiche e informatiche per operare nel sistema informativo dell'azienda e contribuire sia all'innovazione sia al miglioramento organizzativo e tecnologico dell'impresa inserita nel contesto internazionale. Attraverso il percorso generale, è in grado di:

- rilevare le operazioni gestionali utilizzando metodi, strumenti, tecniche contabili ed extracontabili in linea con i principi nazionali ed internazionali;
- redigere e interpretare i documenti amministrativi e finanziari aziendali;
- gestire adempimenti di natura fiscale;
- collaborare alle trattative contrattuali riferite alle diverse aree funzionali dell'azienda;
- svolgere attività di marketing;
- collaborare all'organizzazione, alla gestione e al controllo dei processi aziendali;
- utilizzare tecnologie e software applicativi per la gestione integrata di amministrazione, finanza e marketing.

Nell'articolazione "Sistemi informativi aziendali", il profilo si caratterizza per il riferimento sia all'ambito della gestione del sistema informativo aziendale sia alla valutazione, alla scelta e all'adattamento di software applicativi. Tali attività sono tese a migliorare l'efficienza aziendale attraverso la realizzazione di nuove procedure, con particolare riguardo al sistema di archiviazione, all'organizzazione della comunicazione in rete e alla sicurezza informatica.

A conclusione del percorso quinquennale, il Diplomato nell'indirizzo Amministrazione, Finanza e Marketing consegue i risultati di apprendimento di seguito specificati in termini di competenze: Rubrica delle competenze del quinquennio ITE – SIA

CD	DESCRIZIONE COMPETENZA		DISCIPLINE COINVOLTE	LIVELLO		
				B A S E	I N T E R M E D I O	A V A N Z A T O
P1	Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento	R	Diritto			
		R	Lingua Inglese			
		R	Lingua e letteratura Italiana			
P2	Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali	R	Lingua Inglese			
		R	Lingua e letteratura Italiana			
		C	Economia Politica			
P3	Utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente	R	Lingua e letteratura Italiana			
P4	Padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria, per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER)	R	Lingua Inglese			
P5	Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti	C	Lingua Inglese			
		C	Informatica			
		R	Economia Aziendale			
P6	Correlare la conoscenza storica generale agli sviluppi delle scienze, delle tecnologie e delle tecniche negli specifici campi professionali di riferimento.	R	Storia			
		C	Matematica			

P7	Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo	R	Storia			
		C	Matematica			
P8	Utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative	R	Matematica			
P9	Utilizzare le strategie del pensiero razionale negli aspetti dialettici e algoritmici per affrontare situazioni problematiche, elaborando opportune soluzioni;	R	Matematica			
P10	Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare	C	Matematica			
		R	Informatica			
P11	Analizzare il valore, i limiti e i rischi delle varie soluzioni tecniche per la vita sociale e culturale con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio	R	Diritto			
P12	Individuare e accedere alla normativa pubblicitaria, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali	R	Diritto			
		R	Economia Aziendale			
P13	Orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose	R	Diritto			
		C	Economia Politica			
		R	Economia aziendale			
P14	Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa	R	Diritto			
		C	Economia Politica			
P15	Identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti	C	Economia Politica			
		C	Economia Aziendale			
		R	Informatica			
P16	Riconoscere e interpretare: - le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto; - i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità	R	Economia Politica			

	di un'azienda; - i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse	R	Economia Aziendale			
P17	Riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date	C	Economia Politica			
		R	Economia Aziendale			
		R	Informatica			
P18	Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato	C	Economia Politica			
		R	Economia Aziendale			
		C	Informatica			
P19	Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese	R	Economia Aziendale			
		C	Informatica			
P20	Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata	R	Economia aziendale			
P21	Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati	R	Economia aziendale			
P22	Acquisire corretti stili comportamentali che abbiano fondamento nelle attività motorie e sportive	R	Scienze Motorie			
P23	Cogliere la presenza e l'incidenza del cristianesimo nelle trasformazioni storiche prodotte dalla cultura umanistica, scientifica e tecnologica	R	Religione cattolica			
P24	Utilizzare consapevolmente le fonti autentiche del cristianesimo, interpretandone correttamente i contenuti nel quadro di un confronto aperto ai contributi della cultura scientifico-tecnologica	R	Religione cattolica			

LEGENDA	
L'alunno/a svolge compiti e risolve problemi complessi in situazioni anche non note, mostrando padronanza nell'uso delle conoscenze e delle abilità. Sa proporre e sostenere le proprie opinioni e assumere autonomamente decisioni consapevoli.	AVANZATO
L'alunno/a svolge compiti e risolve problemi in situazioni note, compie scelte consapevoli, mostrando di saper utilizzare le conoscenze e le abilità acquisite.	INTERMEDIO
L'alunno/a svolge compiti semplici in situazioni note, mostrando di possedere conoscenze e abilità essenziali e di saper applicare regole e procedure fondamentali.	BASE

Quadro orario degli Istituti Tecnici Economici - articolazione Sistemi Informatici Aziendali

MATERIA	Classe 1 [^]	Classe 2 [^]	Classe 3 [^]	Classe 4 [^]	Classe 5 [^]
Lingua e letteratura italiana	4	4	4	4	4
Lingua e letteratura Inglese	3	3	3	3	3
Lingua e letteratura tedesca	3	3	2	-	-
Storia	2	2	2	2	2
Economia aziendale	2	2	4	6	6
Diritto	2	2	3	3	2
Economia politica	1	1	3	-	-
Economia pubblica e scienze delle finanze	-	-	-	2	3
Marketing	-	-	-	1	1
Matematica	4	4	3	3	3
Informatica	2	2	4	5	5
Geografia	2	2	-	-	-
Religione	1	1	1	1	1
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2

5. PCTO: Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento

Così come disposto dall'art. 57, comma 18, legge di Bilancio 2019 i percorsi di Alternanza Scuola Lavoro (ASL) cambiano denominazione in Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO) a decorrere dall'anno scolastico 2018/2019.

I PCTO sono una modalità didattica-formativa innovativa, che attraverso l'esperienza pratica aiuta a consolidare le conoscenze acquisite a scuola e a testare sul campo le attitudini degli studenti. Inoltre, arricchisce la formazione di questi e svolge una

funzione di orientamento in uscita durante il percorso di studio, grazie a progetti di alto valore formativo.

I PCTO sono obbligatori per tutti gli studenti degli ultimi tre anni delle scuole superiori ed è una delle innovazioni più significative introdotte dalla legge 107/2015 nota come “La Buona Scuola”.

I PCTO hanno una struttura flessibile e si articolano in periodi di formazione in aula e periodi di apprendimento mediante esperienze pratiche, attuate sulla base di convenzioni. I periodi in azienda possono essere svolti anche in momenti diversi da quelli previsti dal calendario delle lezioni nel caso in cui le strutture ospitanti ne evidenzino tale necessità. Fermo restando il monte ore minimo di 150 ore nel triennio finale per gli istituti tecnici, l'istituzione scolastica nella sua autonomia può realizzare i PCTO anche per un periodo superiore.

Dall'anno scolastico 2020/2021 all'anno scolastico 2022/2023, sotto la supervisione di un tutor scolastico e di un tutor aziendale, la classe è stata impegnata nelle seguenti attività individuate dalla scuola:

- Stage in strutture private e pubbliche (Enti privati, Università, Associazioni culturali): finalizzate a conoscere l'ambiente lavorativo mediante l'osservazione delle attività svolte, a riconoscere i collegamenti con gli apprendimenti scolastici, a realizzare una relazione organica con le istituzioni locali ed estere.
- Stage e potenziamento linguistico: svolto per una settimana all'anno e riservato agli studenti interessati, è stata un'esperienza concreta volta ad offrire allo studente la possibilità di compiere scelte più consapevoli per il post diploma, in linea con le proprie capacità ed attitudini.
- Attività di tutoring
- Incontri con testimoni del mondo del lavoro: finalizzati a conoscere l'ambiente lavorativo dal punto di vista giuridico e amministrativo, nonché i diritti e i doveri dei lavoratori ed i relativi comportamenti da attuare nel campo della sicurezza.

Gli obiettivi prefissati dal consiglio di classe e dalla commissione alternanza scuola-lavoro per la classe 5 A sono:

- Arricchimento della formazione acquisita nei percorsi scolastici e formativi ed acquisizione di competenze spendibili anche nel mercato del lavoro;
- Potenziamento delle competenze acquisite attraverso l'esperienza lavorativa;

- Sviluppo dell'autonomia personale e della maturazione personale;
- Orientamento verso scelte consapevoli post-diploma;
- Valorizzazione delle vocazioni personali, degli interessi e degli stili di apprendimento individuali.

Si elencano di seguito, le strutture presso le quali sono state svolte le attività di alternanza scuola-lavoro:

IMPRESE / ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA, PARTNER PUBBLICI, PRIVATI E TERZO SETTORE ove è stata svolta l'attività esterna di PCTO

Denominazione	Attività svolte
CO.FRA. S.r.l.	Attività aziendali
DROP Studio S.r.l.	Attività aziendali
COMUNE DI BARLETTA	Pratiche pubbliche
WE CAN JOB	Attività trasversali condotte in modalità online
ERASMUS DIGITAL THEATRE	Avviamento al lavoro in ambito didattico teatrale svolto in modalità online
Osservatorio "GIULIA e ROSSELLA"	Tematiche sociali
BELLINO SRL	Attività aziendale
Libreria "La Penna Blu"	Attività aziendale
GIORNATA DELLA MEMORIA	Tematiche sociali
RODAL S.r.l.	Attività aziendale
SALONE DELLO STUDENTE c/o Fiera del Levante di Bari	Attività di orientamento
NEW AND BEST H.F. Srl	Attività aziendale
WonderWhat – Economia Circolare	Attività condotta in modalità online
CONFAO – Impresa formativa simulata	Attività condotta in modalità online
UN GIORNO IN SENATO	Attività condotta in modalità online
IL FILO LILLA	Tematiche sociali
WonderWhat – Educazione Finanziaria	Attività condotta in modalità online
Università la Sapienza di Roma	Attività condotta in modalità online

IMPRESE / ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA, PARTNER PUBBLICI, PRIVATI E TERZO SETTORE ove è stata svolta l'attività interna di PCTO

- prevenzione e sicurezza sul lavoro;

Il percorso in alternanza, si è sviluppato durante la classe terza, quarta e quinta con un monte ore complessivo di 150 ore. Le attività formative previste sono state svolte in

orario curriculare ed extracurriculare presso le realtà, scuola ed azienda, alcune in modalità on line, con modalità e tempi diversi secondo gli anni di riferimento, riassunte indicativamente nella tabella sottostante:

CLASSE ITE	FORMAZIONE			ON LINE
	MONTE ORE	INTERNA	ESTERNA	
TERZA	70	10	50	10
QUARTA	50	0	50	0
QUINTA	30	0	30	0

Di seguito la griglia di valutazione:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE PERCORSO DI ALTERNANZA SCUOLA LAVORO

Livello	Conoscenze	Abilità	Competenze
1	Conoscenze generale di base	abilità di base necessarie a svolgere mansioni/compiti semplici	lavoro o studio, sotto la diretta supervisione, in un contesto strutturato
2	Conoscenza pratica di base in un ambito di lavoro e di studio	Abilità cognitive e pratiche di base necessarie all'uso di informazioni pertinenti per svolgere compiti e risolvere problemi ricorrenti usando strumenti e regole semplici.	Lavoro o studio sotto la supervisione con un certo grado di autonomia
3	Conoscenza di fatti, principi, processi e concetti generali, in un ambito di lavoro o studio.	Una gamma di abilità cognitive e pratiche necessarie a svolgere compiti e risolvere problem scegliendo e applicando metodi di base, strumenti, materiali e informazioni	Assumere la responsabilità di portare a termine compiti nell'ambito del lavoro o dello studio. Adeguate il proprio comportamento Alle circostanze nella soluzione dei problemi

4	Conoscenza pratica e teorica in ampi contesti in un ambito di lavoro o di studio.	Una gamma di abilità cognitive e pratiche necessarie a risolvere problemi specifici in un campo di lavoro o di studio.	Sapersi gestire autonomamente, nel quadro di istruzioni in un contesto di lavoro o di studio, di solito prevedibili, ma soggetti a cambiamenti. Sorvegliare il lavoro di routine di altri, assumendo una certa responsabilità per la valutazione e il miglioramento di attività lavorative o di studio
---	---	--	--

ALUNNO: _____ **CLASSE: QUINTA SEZ. A** **A.S. 2021/2022**

FASCIA DI LIVELLO	1	2	3	4
INDICATORI	BASE	INTERMEDIO	AVANZATO	ECCELLENTE
RISULTATO (Barrare con una crocetta "X" il livello raggiunto)				

6. EDUCAZIONE CIVICA

L'introduzione dell'insegnamento dell'Educazione civica (mediante la legge 92 del 2019 recante "Le linee guida per l'insegnamento dell'Educazione Civica") prevede la revisione dei curricoli di istituto per adeguarli alle nuove disposizioni.

La Legge, ponendo a fondamento dell'Educazione civica la conoscenza della Costituzione Italiana, la riconosce non solo come norma cardine del nostro ordinamento ma anche come criterio per identificare diritti, doveri, compiti personali e istituzionali, finalizzati a promuovere il pieno sviluppo della persona e la partecipazione di tutti i cittadini all'organizzazione politica, economica e sociale del Paese.

I contenuti di questa disciplina sono già insiti nelle materie curriculari impartite.

La legge istitutiva dell'Educazione civica individua tre nuclei concettuali su cui sono incardinate le diverse tematiche sulle quali va incentrato questo insegnamento.

1. COSTITUZIONE, diritto (nazionale e internazionale), legalità e solidarietà;
2. SVILUPPO SOSTENIBILE, educazione ambientale, conoscenza e tutela del patrimonio e del territorio;
3. CITTADINANZA DIGITALE

Questa innovazione comporta la necessità di integrare anche i criteri di valutazione per consentire il rispetto dei principi che sovrintendono tale funzione.

I criteri di valutazione deliberati dal collegio dei docenti per le singole discipline e inseriti nel PECUP vengono integrati in modo da ricomprendere anche la valutazione dell'insegnamento dell'educazione civica.

La valutazione dell'insegnamento dell'educazione civica farà riferimento agli obiettivi e ai risultati di apprendimento (come articolati in base alle competenze) che il collegio dei docenti, nella propria autonomia di sperimentazione, avrà individuato e inserito nel curriculum di istituto.

Ogni modulo ha avuto una durata di 4/6 ore e gli argomenti trattati per singola disciplina sono:

1. ECONOMIA AZIENDALE - MARKETING

- ✓ La responsabilità sociale di impresa
- ✓ Il fast fashion

2. INGLESE

- ✓ Differenze tra USA ed EU

3. ITALIANO - STORIA

- ✓ L'importanza della libertà. I diritti fondamentali dell'essere umano ed il loro venir meno nell'epoca dei Totalitarismi.

4. INFORMATICA

- ✓ Green Computing
- ✓ Rifiuti Smart
- ✓ Smaltimento RAEE
- ✓ Intelligenza artificiale e stampe 3D

5. DIRITTO

- ✓ Fare "una" l'Europa

6. MATEMATICA

- ✓ Le impronte che lasciamo sul pianeta: l'impronta carbonica

7. NODI CONCETTUALI INTERDISCIPLINARI

I percorsi degli istituti tecnici forniscono allo studente gli strumenti culturali e metodologici per una comprensione approfondita della realtà, affinché egli si ponga, con atteggiamento razionale, creativo, progettuale e critico, di fronte alle situazioni, ai fenomeni e ai problemi, ed acquisisca conoscenze, abilità e competenze sia adeguate al proseguimento degli studi di ordine superiore, all'inserimento nella vita sociale e nel mondo del lavoro, sia coerenti con le capacità e le scelte personali. Tenendo conto delle Indicazioni nazionali per gli istituti tecnici e del PECUP, in sede di lavoro di programmazione /progettazione dei Dipartimenti della scuola, il Consiglio di Classe ha individuato 5 nodi trasversali che si rifanno al percorso formativo svolto dagli studenti e che sono riscontrabili all'interno delle singole programmazioni del CdC.

I nodi trasversali individuati dal CdC della 5A sono:

- **Uomo ed ambiente**
- **La comunicazione nel tempo**
- **Capitale e lavoro**
- **Il conflitto**
- **Globalizzazione**

A tali nodi concettuali possono collegarsi materiali stimolo così come previsto OM n. 45 del 09.03.2023

8. ATTIVITÀ DEL CONSIGLIO DI CLASSE

8.1 Metodologie di lavoro

Il Consiglio di Classe ha ritenuto e adottato le seguenti metodologie di lavoro:

- Lezioni frontali
- Lezioni di gruppo
- Lezioni di rinforzo
- Lezioni compresenza
- Lezioni individualizzate
- Lezioni peer tutoring
- Lezione partecipata
- Discussione guidata
- Lezioni con PowerPoint, per schemi e mappe concettuali

- Attività di laboratorio
- Simulazioni

A seconda della disciplina, si è preferita l'una o l'altra metodologia.

8.2 Mezzi didattici

Il Consiglio di Classe ha adottato i seguenti ausili didattici:

- Libri di testo e testi alternativi
- Lavagna interattiva multimediale
- Strumenti informatici
- Schede, mappe concettuali
- Software oppure app di lavagna interattiva
- Ipad

A seconda della disciplina e/o del contenuto, si è preferito l'uno o l'altro mezzo didattico.

8.3 Strumenti di verifica

Il Consiglio di Classe ha adottato come strumenti di verifica le seguenti tipologie:

- Interrogazione lunga
- Interrogazione breve
- Prova di laboratorio
- Componimento / problema
- Esercizi
- Relazioni
- Prove strutturate
- Articolo di giornale
- Saggio breve
- Analisi del testo e del documento
- Mappe concettuali
- Lavori in PowerPoint o Html

A seconda della disciplina, si è preferito l'uno o l'altro strumento di verifica.

8.4 Scansione dei tempi

Il Collegio Docenti ha deliberato la scansione quadrimestrale secondo lo schema che segue.

SCANSIONE QUADRIMESTRALE

Quadrimestre	PERIODO (inizio – fine quadrimestre)				
I	16 settembre	ottobre	novembre	dicembre	31 gennaio
II	1 febbraio	marzo	aprile	maggio	10 giugno

L'orario scolastico è stato così scaglionato:

- ✓ Lunedì e venerdì 5 ore di lezione dalle ore 8:00 alle ore 13:00
- ✓ Martedì, mercoledì e giovedì 6 ore di lezione dalle ore 8:00 alle ore 14:00
- ✓ Il sabato 4 ore di lezione dalle ore 08.00 alle ore 12.00.

Secondo la seguente ripartizione oraria:

ORA	ORARIO
1 [^]	08:00 – 09:00
2 [^]	09:00 – 10:00
3 [^]	10:00 – 10:55
<i>Intervallo</i>	10:55 – 11:05
4 [^]	11:05 – 12:00
5 [^]	12:00 – 13:00
6 [^]	13:00 – 13:50

8.5 Strategie per il recupero e sostegno in itinere

Recupero in classe: nei casi in cui le verifiche formative e/o sommative hanno evidenziato il mancato apprendimento degli argomenti proposti, si è provveduto ad effettuare un intervento di feed-back per l'intero gruppo classe, accanto all'attivazione di sportelli didattici pomeridiani all'occorrenza.

9. CONTENUTI DELLE DIVERSE DISCIPLINE

MATERIA: INGLESE	
DOCENTE	Rosalba MASELLA
Testo adottato	In Business. Digital Edition, Bentini, Pearson Longman.
Ore Settimanali	Ore 3
Profilo del Gruppo Classe	<p>La classe è formata da 13 studenti: 6 ragazze e 7 ragazzi. Tutti gli alunni possiedono conoscenze della lingua inglese, avendola studiata negli anni precedenti. La prima parte delle lezioni dell'anno scolastico in corso riguarda una approfondita ripetizione delle funzioni oggetto dell'anno di studio appena concluso, tale da permettere una valida consapevolezza dell'uso delle strutture di base sulle quali costruire le nuove competenze.</p> <p>Dopo un'attenta analisi delle dinamiche comportamentali osservate durante i primi giorni di lezione e dopo aver sondato le capacità degli studenti di assimilare i contenuti presentati (attraverso interventi orali dal posto e con la correzione del lavoro svolto a casa), è possibile concludere che la classe ha interesse nella lingua oggetto di studio.</p> <p>Tuttavia è possibile identificare tre fasce: una prima fascia comprende alunni con buona motivazione nell'acquisizione della lingua inglese. Una seconda fascia presenta alunni con alcune problematiche nell'acquisizione delle competenze, poiché alcuni discenti, pur mostrando interesse nella materia, non applicano metodicamente le competenze acquisite. La terza fascia include alunni con scarsa motivazione e interesse alla lingua e carenti di un metodo studio adeguato. Inoltre, la maggior parte degli studenti necessita di perfezionare il metodo di studio per</p>

	<p>un uso autonomo delle competenze acquisite. In classe sono presenti alunni con Bisogni educativi speciali per i quali verranno redati PEI e PDP.</p>
<p>Metodologia</p>	<p>L'approccio prescelto sarà quello comunicativo, le strutture grammaticali saranno, cioè, sempre calate in situazioni comunicative e contesti d'uso nei quali sia chiaro a chi ed in quale occasione vengono trasmessi i messaggi. Si utilizzerà, per quanto possibile, la Ls mirando alla comprensione globale del messaggio e, successivamente, a quella dettagliata.</p> <p>La riflessione grammaticale, che avverrà il più possibile in Ls, procederà con tecniche induttive, guidando gli alunni all'acquisizione delle nuove conoscenze tramite domande finalizzate.</p> <p>Particolare rilevanza sarà dedicata alle affinità linguistiche con l'italiano al fine di sfruttare le competenze acquisite e di operare una riflessione contrastiva tra lingua madre e lingua straniera.</p> <p>L'attività didattica si articolerà per moduli, organizzati in unità didattiche secondo le seguenti fasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Motivazione: osservazione delle immagini del libro di testo, di illustrazioni o di altro materiale utile a stimolare l'interesse e la curiosità; ▪ Presentazione del testo, ascolto guidato, ascolto libero, ripetizione a ruoli; ▪ Riflessione linguistica: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Analisi del testo, comprensione del lessico, ricerca ed individuazione delle funzioni comunicative e delle strutture morfo-sintattiche; ▪ Sistematizzazione delle strutture lessicali e morfo-sintattiche ed esercizi di fissaggio; ▪ Per la parte relativa alla civiltà: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Comprensione e analisi del testo, ricerca ed individuazione dei nuclei tematici e degli espedienti di carattere retorico e stilistico; ▪ Interpretazione del testo e presentazione in forma orale e scritta

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Controllo dell'avvenuta acquisizione degli obiettivi e delle competenze tramite prove di verifica. <p>Inoltre, saranno effettuati interventi curriculari individualizzati e/o extra-curricolari per gli alunni che manifesteranno particolari difficoltà.</p> <p>Particolare rilevanza sarà dedicata all'abilità del "saper apprendere" al fine di affrontare le difficoltà in modo più efficace ed indipendente. Si condurrà costantemente una riflessione sugli obiettivi da perseguire e sulle strategie messe in atto nonché sul livello di competenza raggiunto.</p>
<p>Mezzi e strumenti di lavoro</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Materiali di studio: Visione di filmati, documentari, libro di testo, schede, lezioni registrate dalla docente per attività asincrona, materiali prodotti dall'insegnante, YouTube, video-lezioni prodotte dall'insegnante e caricate su YouTube. • Strumenti digitali di studio: Gli strumenti didattici digitali sono notevolmente aumentati, ma quelli che saranno utilizzati, perché considerati realmente utili alla didattica a distanza e funzionali allo studio a distanza della materia sono: Registro Elettronico (specie la sezione documenti per materia/classe), libro di testo, App Meet; • Interazione, anche emozionale, con gli alunni: L'interazione, anche emozionale, con gli alunni sarà gestita con cadenza settimanale, come da orario scolastico, utilizzando chiamate vocali di gruppo, chiamate vocali di classe, video-lezioni in differita o in diretta, audio lezione differita o in diretta, chat, restituzione degli elaborati corretti tramite posta elettronica o su registro elettronico. • Piattaforme, strumenti e canali di comunicazione che verranno utilizzate dal docente: E-mail, RE, Meet, Edmodo. • Modalità di verifica, materiali utilizzati per lo svolgimento delle stesse e conseguente valutazione: Si procederà a verifiche a distanza, con piccoli colloqui o

test scritti utilizzando Meet, con modalità che consentano di verificare l'autenticità degli elaborati o dei colloqui svolti nonché il loro regolare svolgimento; gli elaborati saranno corretti e restituiti, con la valutazione e le correzioni, direttamente nella sezione documenti per alunno del RE; il rispetto dei tempi di consegna sarà un elemento da considerare anche ai fini della valutazione.

Contenuti disciplinari – Moduli
PART ONE: COMMERCIAL THEORY

- UNIT 6: THE UE

<u>CONOSCENZE</u>	<u>ABILITÀ GENERALI</u>	<u>ABILITÀ SPECIFICHE</u>
<ul style="list-style-type: none"> - Building Europe - Who's who in the European Union - What does Europe do for you? - EU economic and monetary policy 	<p>Listening • Comprendere il significato generale di messaggi orali di vario tipo • Comprendere informazioni specifiche di messaggi orali di vario tipo</p> <p>Speaking • Interagire in conversazioni su argomenti relativi al lavoro • Produrre descrizioni ed esposizioni di argomenti di natura tecnicoprofessionale</p> <p>Reading • Distinguere il testo tecnicoprofessionale in base alle costanti che lo caratterizzano • Comprendere idee</p>	<p>Listening • Comprendere informazioni relative a organizzazioni commerciali internazionali • Comprendere informazioni specifiche per completare una fattura</p> <p>Speaking • Fare una presentazione orale • Presentare una relazione orale • Chiedere l'opinione di qualcuno • Esprimere la propria opinione • Esprimere accordo e disaccordo • Persuadere • Dare suggerimenti • Negoziare</p>

	<p>principali e informazioni specifiche di testi di natura tecnico-professionale</p> <p>Writing • Scrivere testi tecnico-professionali di varia natura • Produrre testi anche con l'ausilio di strumenti multimediali, utilizzando il lessico appropriato</p>	<p>Reading • Capire le informazioni contenute in una tabella e in un grafico • Capire i dati contenuti in documenti usati nel commercio internazionale • Leggere e analizzare le informazioni contenute in un sito web • Raccogliere e selezionare le informazioni necessarie per portare a termine un compito specifico</p> <p>Writing • Scrivere un breve testo • Preparare un grafico a barre • Scrivere un breve testo in cui vengono descritte le informazioni contenute in un grafico • Scrivere una relazione</p> <p>ABILITÀ TRASVERSALI</p> <p>•Reperire informazioni usando Internet • Preparare un grafico a barre</p>
COMPETENZE GENERALI		
Padroneggiare l'inglese per scopi comunicativi • Utilizzare l'inglese commerciale per interagire in ambiti e contesti professionali Descrivere un grafico •		
COMPETENZE SPECIFICHE		
Analizzare dati da inserire in un grafico • Fare una presentazione orale su un argomento dopo aver reperito e analizzato materiali • Analizzare preventivi e decidere quale accettare		

- **UNIT 7: Globalitation**

<u>CONOSCENZE</u>	<u>ABILITÀ GENERALI</u>	<u>ABILITÀ SPECIFICHE</u>
<ul style="list-style-type: none"> • What is Globalisation? • Glocalisation • Outsourcing and offshoring 	<p>Listening • Comprendere il significato generale di messaggi orali di vario tipo • Comprendere informazioni specifiche di messaggi orali di vario tipo</p> <p>Speaking • Interagire in conversazioni su argomenti relativi al lavoro • Produrre descrizioni ed esposizioni di argomenti di natura tecnicoprofessionale</p> <p>Reading • Distinguere il testo tecnicoprofessionale in base alle costanti che lo caratterizzano • Comprendere idee principali e informazioni specifiche di testi di natura tecnico-professionale</p> <p>Writing • Scrivere testi tecnico-professionali di varia natura • Produrre testi anche con l'ausilio di strumenti multimediali, utilizzando il lessico appropriato</p>	<p>Listening • Comprendere una conversazione telefonica relativa alla spedizione di merce • Comprendere informazioni specifiche per completare una lettera di vettura internazionale</p> <p>Speaking • Preparare una relazione orale • Chiedere l'opinione di qualcuno • Esprimere la propria opinione motivandola • Esprimere accordo e disaccordo • Persuadere • Dare suggerimenti • Negoziare</p> <p>Reading • Capire le informazioni contenute in una tabella • Capire i dati contenuti in documenti usati nel trasporto delle merci • Capire le informazioni contenute in un sito web • Raccogliere e selezionare le informazioni necessarie per portare a termine un compito specifico</p> <p>Writing • Completare una tabella • Scrivere il riassunto di un articolo • Scrivere un memo •</p>

		Scrivere un breve testo <u>ABILITÀ</u> <u>TRASVERSALI</u> Reperire informazioni usando Internet
<u>COMPETENZE GENERALI</u>		
Padroneggiare l'inglese per scopi comunicativi • Utilizzare l'inglese commerciale per interagire in ambiti e contesti professionali		
<u>COMPETENZE SPECIFICHE</u>		
Scegliere il tipo di trasporto e di imballaggio adatti alla spedizione di un prodotto specifico		

- **UNIT 8: Business ethics and green economy**

<u>CONOSCENZE</u>	<u>ABILITÀ GENERALI</u>	<u>ABILITÀ SPECIFICHE</u>
<ul style="list-style-type: none"> • The triple bottom line. • Corporate social responsibility • Sustainable business • Fair trade • Microfinance Ethical banking and investment. 	<p>Listening • Comprendere il significato generale di messaggi orali di vario tipo • Comprendere informazioni specifiche di messaggi orali di vario tipo</p> <p>Speaking • Interagire in conversazioni su argomenti relativi al lavoro • Produrre descrizioni ed esposizioni di argomenti di natura tecnicoprofessionale</p> <p>Reading • Distinguere il testo tecnicoprofessionale in base alle costanti che lo caratterizzano • Comprendere idee principali e informazioni</p>	<p>Listening • Comprendere una conversazione telefonica relativa alla spedizione di merce • Comprendere informazioni specifiche per completare una lettera di vettura internazionale</p> <p>Speaking • Preparare una relazione orale • Chiedere l'opinione di qualcuno • Esprimere la propria opinione motivandola • Esprimere accordo e disaccordo • Persuadere • Dare suggerimenti • Negoziare</p> <p>Reading • Capire le</p>

	<p>specifiche di testi di natura tecnico-professionale</p> <p>Writing • Scrivere testi tecnico-professionali di varia natura • Produrre testi anche con l'ausilio di strumenti multimediali, utilizzando il lessico appropriato</p>	<p>informazioni contenute in una tabella • Capire i dati contenuti in documenti usati nel trasporto delle merci • Capire le informazioni contenute in un sito web • Raccogliere e selezionare le informazioni necessarie per portare a termine un compito specifico</p> <p>Writing • Completare una tabella • Scrivere il riassunto di un articolo • Scrivere un memo • Scrivere un breve testo</p> <p>ABILITÀ TRASVERSALI Reperire informazioni usando Internet</p>
--	--	--

COMPETENZE GENERALI

Padroneggiare l'inglese per scopi comunicativi • Utilizzare l'inglese commerciale per interagire in ambiti e contesti professionali

COMPETENZE SPECIFICHE

Scegliere il tipo di trasporto e di imballaggio adatti alla spedizione di un prodotto specifico

PART TWO: BUSINESS COMMUNICATION

- UNITE 4: THE INTERNATIONAL BUSINESS TRANSACTION

<u>CONOSCENZE GENERALI</u>	<u>CONOSCENZE SPECIFICHE</u>	<u>ABILITÀ GENERALI</u>	<u>ABILITÀ SPECIFICHE</u>
<ul style="list-style-type: none"> Complaints and replies Reminders and replies 	<ul style="list-style-type: none"> Lessico e fraseologia per la richiesta di informazioni e la risposta 	<p>Listening • Comprendere globalmente messaggi orali, utilizzando</p>	<ul style="list-style-type: none"> Utilizzare e-form, e-mail, fax, lettere, annunci on-line <p>Listening • Comprendere gli</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Parti ed elementi di e-form, e-mail, fax, lettera 	<p>appropriate strategie</p> <p>Speaking • Interagire in conversazioni su argomenti relativi al lavoro • Utilizzare strategie compensative nell'interazione orale</p> <p>Reading • Distinguere il testo commerciale in base alle costanti che lo caratterizzano • Comprendere idee principali e specifici dettagli di testi commerciali</p> <p>Writing • Utilizzare il testo commerciale in base alle costanti che lo caratterizzano • Produrre testi commerciali anche con l'ausilio di strumenti multimediali, utilizzando il lessico appropriato</p>	<p>elementi fondamentali di conversazioni dirette e telefoniche su richieste di informazioni e risposte</p> <p>Speaking • Realizzare una conversazione diretta e telefonica su richieste di informazioni • Riferire il contenuto di richieste di informazioni e risposte</p> <p>Reading • Analizzare una richiesta di informazioni e una risposta, evidenziarne parti ed elementi</p> <p>Writing • Seguire tracce e istruzioni per scrivere e-mail, fax o lettere su richieste di informazioni e risposte</p>
COMPETENZE GENERALI			
• Padroneggiare l'inglese per scopi comunicativi • Utilizzare l'inglese commerciale			

per interagire in ambiti e contesti professionali
COMPETENZE SPECIFICHE
• Parlare di richieste di informazioni e rispondere • Comprendere, scrivere richieste di informazioni e rispondere

MATERIA: ITALIANO	
DOCENTE	Concetta LOPEZ
Testo adottato	A.Roncoroni-M.M. Cappellini-A.Dendi-E.Sada-O.Tribulato, <i>Le porte della letteratura: dalla fine dell'Ottocento a oggi</i> , C. Signorelli Scuola.
Ore Settimanali	4
Profilo del Gruppo Classe	La classe V A è costituita da 13 allievi, di cui 7 di sesso maschile e 6 di sesso femminile. Dal punto di vista disciplinare, una buona parte degli alunni riesce a relazionarsi in modo ordinato con i compagni e la docente. Una buona parte dei discenti assume atteggiamenti maturi e rispettosi. Solo alcuni studenti, necessitano di essere sollecitati ma, quando ciò accade, si dimostrano inclini all'ascolto ed al cambiamento. Tutta la classe dimostra di studiare in modo adeguato ed, una buona parte, anche con precisione.
Metodologia	<ul style="list-style-type: none"> • Lezioni partecipate ed esplicative • Lettura, analisi e interpretazioni di fonti di vario tipo
Mezzi e strumenti di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> - Libri di testo e testi alternativi; - Lavagna interattiva multimediale; - Presentazioni in PowerPoint a cura della docente; - Fotocopie a cura della docente; - File e appunti a cura della docente.
Obiettivi raggiunti	
Conoscenze	<u>Lingua</u>

- Strutture della lingua più avanzate (sintassi complessa, lessico astratto, letterario e specialistico);
- Analisi grammaticale, logico-sintattica, lessicale-semantica; elementi di stile (es. metrica, figure retoriche, ecc.);
- Struttura del discorso argomentativi e del saggio;
- Caratteristiche e struttura di testi scritti e repertori di testi specialistici;
- Criteri per la redazione di un rapporto e di una relazione;
- Caratteri comunicativi di un testo multimediale;
- Rapporto tra lingua e letteratura;
- Radici storiche ed evoluzione dall'Unità nazionale a oggi.

Letteratura

- Differenze tra linguaggio storico naturale e linguaggi formali
- Rapporto tra stilistica e letteratura
- Caratteristiche e struttura dei testi specialistici
- Autori, stili e generi letterari in relazione alla tradizione letteraria italiana.
- Fonti di documentazione letteraria; siti web dedicati alla letteratura.
- Tecniche di ricerca, catalogazione e produzione multimediale di testi e documenti letterari.
- Elementi e principali movimenti culturali della tradizione letteraria dall'Unità d'Italia a oggi con riferimenti alle letterature di altri Paesi.
- Testi ed autori fondamentali che caratterizzano l'identità culturale nazionale italiana nelle varie epoche.

Abilità

Competenze

Lingua

- Usare in modo corretto ed efficace le strutture della lingua più avanzate (sintassi complessa, lessico astratto, letterario e specialistico)

- Esercitare la riflessione metalinguistica sui tradizionali livelli di analisi (grammaticale, logico-sintattico, lessicale semantico).
- Utilizzare differenti registri comunicativi in ambiti anche specialistici.
- Attingere dai dizionari e da altre fonti strutturate (manuali, glossari) il maggior numero di informazioni sull'uso della lingua.
- Produrre testi scritti di vari tipo anche con registri formali e linguaggi specifici; produrre saggi utilizzando le tecniche dell'argomentazione.
- Raccogliere, selezionare ed utilizzare informazioni utili all'attività di ricerca di testi letterari, artistici, scientifici e tecnologici.
- Produrre testi scritti di diversa tipologia e complessità.
- Ideare e realizzare testi multimediali su tematiche culturali, di studio e professionali.
- Significative opere letterarie, artistiche e scientifiche anche di autori internazionali nelle varie epoche

Letteratura

- Riconoscere le caratteristiche del linguaggio storico-naturale e dei linguaggi formali per una reciproca integrazione
- Orientarsi nello sviluppo storico-culturale della lingua italiana, dalle origini, al Rinascimento, alla progressiva diffusione della lingua nazionale dal Risorgimento in poi.
- Individuare nei testi letterari la struttura stilistica, il lessico, la semantica; nel testo poetico, individuare i tratti distintivi, con particolare riguardo alla figuratività e alla metrica.
- Utilizzare le tecnologie digitali per la presentazione di un progetto o di un prodotto.
- Riconoscere e identificare periodi e linee di sviluppo della cultura letteraria ed artistica italiana.
- Contestualizzare l'evoluzione della civiltà artistica e letteraria italiana dall'Unità d'Italia a oggi
- Individuare i caratteri specifici di un testo letterario, scientifico, tecnico, storico, critico ed artistico.

- Contestualizzare testi e opere letterarie, artistiche e scientifiche di differenti epoche e realtà territoriali in rapporto alla tradizione culturale italiana e di altri popoli.
- Formulare un motivato giudizio critico su un testo letterario anche mettendolo in relazione alle esperienze personali

Contenuti disciplinari – Moduli

FINE OTTOCENTO

1. Giacomo Leopardi
2. Realismo, Positivismo e Decadentismo
3. Naturalismo e Verismo
4. Giovanni Verga
5. La Scapigliatura
6. Gabriele D'Annunzio
7. Giovanni Pascoli
8. Baudelaire e i simbolisti

ILPRIMO NOVECENTO

1. Il Futurismo e le Avanguardie
3. Luigi Pirandello
4. Italo Svevo
5. Crepuscolari

TRA LE DUE GUERRE

1. Giuseppe Ungaretti
2. Eugenio Montale

La Divina Commedia

La struttura generale del Paradiso.

Lettura, parafrasi e commento di passi significativi.

Percorso di Educazione civica:

La natura elogiata e decantata dagli autori di fine Ottocento e del Novecento, in particolare da:

1. Leopardi
2. Verga
3. D'Annunzio
4. Pascoli
5. Montale

MATERIA: STORIA

DOCENTE	Concetta LOPEZ
Testo adottato	M. Palazzo, M. Bergese, A. Rossi, <i>Storia Magazine</i> (Dal Novecento ai giorni nostri), Milano, Editrice La Scuola, 2012 VOL. III A- III B
Ore Settimanali	2
Profilo del Gruppo Classe	La classe V A è costituita da 13 allievi, di cui 7 di sesso maschile e 6 di sesso femminile. Dal punto di vista disciplinare, una buona parte degli alunni riesce a relazionarsi in modo ordinato con i compagni e la docente. Una buona parte dei discenti assume atteggiamenti maturi e rispettosi. Solo alcuni studenti, necessitano di essere sollecitati ma, quando ciò accade, si dimostrano inclini all'ascolto ed al cambiamento. Tutta la classe dimostra di studiare in modo adeguato ed, una buona parte, anche con precisione.
Metodologia	<ul style="list-style-type: none">• Lezioni partecipate ed esplicative• Lettura, analisi e interpretazioni di fonti di vario tipo• Lezione con ausilio di strumenti audiovisivi• Lettura analitico-interpretativa di fonti storiche (documenti politici, letterari, artistici...)• Lettura guidata di testi di natura storiografica• Attività di ricerca e/o approfondimento, individuali o di gruppo
Mezzi e strumenti di lavoro	<ul style="list-style-type: none">• LIM• Presentazioni in PowerPoint a cura della docente• Fotocopie a cura della docente
Obiettivi raggiunti	
Conoscenze	<ul style="list-style-type: none">• Principali persistenze e processi di trasformazione tra il secolo XI e il secolo XIX in Italia, in Europa e nel mondo.• Evoluzione dei sistemi politico-istituzionali ed economici, con riferimenti agli aspetti demografici, sociali e culturali.• Principali persistenze e mutamenti culturali in ambito religioso e laico.• Innovazioni scientifiche e tecnologiche: fattori e contesti di riferimento.• Territorio come fonte storica: tessuto socio-

	<p>economico e patrimonio ambientale, culturale e artistico.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aspetti della storia locale quali configurazioni della storia generale. • Diverse interpretazioni storiografiche di grandi processi di trasformazione (es.: riforme e rivoluzioni). • Lessico delle scienze storico-sociali. • Categorie e metodi della ricerca storica (es.: analisi di fonti; modelli interpretativi; periodizzazione). • Strumenti della ricerca e della divulgazione storica (es.: vari tipi di fonti, carte geo-storiche e tematiche, mappe, statistiche e grafici, manuali, testi divulgativi multimediali, siti Web).
Abilità	<ul style="list-style-type: none"> • Ricostruire processi di trasformazione individuando elementi di persistenza e discontinuità. • Riconoscere la varietà e lo sviluppo storico dei sistemi economici e politici e individuarne i nessi con i contesti internazionali e gli intrecci con alcune variabili ambientali, demografiche, sociali e culturali. • Individuare i cambiamenti culturali, socio-economici e politico-istituzionali (es. in rapporto a rivoluzioni e riforme). • Analizzare correnti di pensiero, contesti ,fattori e strumenti che hanno favorito le innovazioni scientifiche e tecnologiche. • Individuare l'evoluzione sociale, culturale ed ambientale del territorio con riferimenti ai contesti nazionali e internazionali. • Leggere ed interpretare gli aspetti della storia locale in relazione alla storia generale. • Analizzare e confrontare testi di diverso orientamento storiografico. • Utilizzare il lessico delle scienze storico-sociali. • Utilizzare ed applicare categorie, metodi e strumenti della ricerca storica in contesti laboratoriali ed operativi. • Utilizzare fonti storiche di diversa tipologia (es.: visive, multimediali e siti web dedicati) per

	produrre ricerche su tematiche
Competenze	<ul style="list-style-type: none"> • Correlare la conoscenza storica generale agli sviluppi delle scienze, delle tecnologie e delle tecniche negli specifici campi professionali di riferimento • Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo.
Contenuti disciplinari – Moduli	
<p>UNITÀ 1 L'età della Restaurazione e del Risorgimento: dal Congresso di Vienna, alla nascita dei moti rivoluzionari, le Guerre d'indipendenza, l'Unità d'Italia; La società di massa: il dibattito politico e sociale; nazionalismo e razzismo; le illusioni della Bella époque.</p>	
<p>UNITÀ 2 L'età giolittiana: caratteri generali; il doppio volto di Giolitti.</p>	
<p>UNITÀ 3 La prima guerra mondiale: cause e inizio della guerra; l'Italia in guerra; i trattati di pace.</p>	
<p>UNITÀ 4 La rivoluzione russa: tre rivoluzioni, la nascita dell'URSS; l'URSS di Stalin.</p>	
<p>UNITÀ 5 Il primo dopoguerra: i problemi; il biennio rosso; dittature, democrazie e nazionalismi; le colonie e i movimenti indipendentisti.</p>	
<p>UNITÀ 6 L'Italia tra le due guerre e il Fascismo: la crisi del dopoguerra; il biennio rosso in Italia; la marcia su Roma; dalla fase legalitaria alla dittatura; l'Italia fascista e antifascista.</p>	
<p>UNITÀ 7 La crisi del 1929: gli anni «ruggenti»; il «big crash»; Roosevelt e il «New Deal».</p>	
<p>UNITÀ 8 La Germania tra le due guerre; il nazismo; il Terzo Reich.</p>	

UNITÀ 9

Il mondo verso la guerra: Giappone e Cina tra le due guerre; crisi e tensioni in Europa; la guerra civile in Spagna; la vigilia della guerra mondiale.

UNITÀ 10

La seconda guerra mondiale: la «guerra lampo», il dominio nazista in Europa; la svolta e la vittoria degli alleati; dalla guerra totale ai progetti di pace; la guerra e la Resistenza in Italia.

UNITÀ 11

Le origini della guerra fredda : gli anni difficili del dopoguerra; la divisione del mondo.

MATERIA: ECONOMIA AZIENDALE

DOCENTE	Angelo FIORELLA
Testo adottato	“ENTRIAMO IN AZIENDA OGGI” VOL. 3, ASTOLFI, BARALE & RICCI – TRAMONTANA RIZZOLI EDUCATION
Ore Settimanali	6
Profilo del Gruppo Classe	La classe 5 ^A A ITE è costituita da 13 discenti di cui uno proveniente da altro istituto tecnico economico sito in Nettuno. L'intero gruppo classe evidenzia uno studio abbastanza costante della disciplina e risponde positivamente agli stimoli proposti. Il loro livello di partenza è buono ad eccezione di alcuni discenti che evidenziano capacità ed abilità operative quasi sufficienti. Il loro comportamento è generalmente corretto anche se non mancano momenti in cui bisogna richiamarli energicamente.
Metodologia*	Le metodologie utilizzate a seconda degli argomenti e dalla risposta degli alunni: lezione frontale, partecipata, problem solving, esercitazioni tutto in modalità on line.
Mezzi e strumenti di lavoro*	Solo per la prima parte dell'anno: libro di testo, lavagna, LIM, calcolatrice. Successivamente video lezioni sincrone, test, esercitazioni tramite piattaforma EDMODO e/o Google Meet
Obiettivi raggiunti	
Conoscenze	<ul style="list-style-type: none">• Principi contabili.• Normative e tecniche di redazione del sistema di bilancio

	<ul style="list-style-type: none"> • in relazione alla forma giuridica e alla tipologia di • azienda. • Norme e procedure di revisione e controllo di bilanci. • Normativa in materia di imposte sul reddito d'impresa. • Analisi di bilancio per indici e per flussi • Strumenti e processo di pianificazione strategica e di controllo di gestione. Business plan. • Tecniche di reporting realizzate con il supporto informatico. • Rendicontazione ambientale e sociale dell'impresa.
Abilità	<ul style="list-style-type: none"> • Individuare le fonti e analizzare i contenuti dei principi contabili. • Redigere e commentare i documenti che compongono il sistema di bilancio. • Riconoscere gli elementi di positività e criticità espressi nella relazione di revisione. • Interpretare la normativa fiscale e predisporre la dichiarazione dei redditi d'impresa. • Interpretare l'andamento della gestione aziendale attraverso l'analisi di bilancio per indici e per flussi e comparare bilanci di aziende diverse. • Delineare il processo di pianificazione, programmazione e controllo individuandone i tipici strumenti e il loro utilizzo. • Costruire il sistema di budget, comparare e commentare gli indici ricavati dall'analisi dei dati. • Costruire business plan. • Predisporre report differenziati in relazione ai casi studiati e ai destinatari anche in lingua straniera. • Confrontare bilanci sociali e ambientali commentandone i risultati.
Competenze	<ul style="list-style-type: none"> • Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali. • Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti. • Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati. • Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.

- Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa

Contenuti disciplinari – Moduli

- le immobilizzazioni materiali, immateriali e finanziarie;
- il bilancio d'esercizio e la revisione legale dei conti;
- l'analisi per indici;
- l'analisi per flussi;
- metodi di calcolo dei costi;
- pianificazione e controllo di gestione.

MATERIA: MARKETING

DOCENTE	Angelo FIORELLA
Testo adottato	“ENTRIAMO IN AZIENDA OGGI” VOL. 3, ASTOLFI, BARALE & RICCI – TRAMONTANA RIZZOLI EDUCATION
Ore Settimanali	1
Profilo del Gruppo Classe	La classe 5 ^A A ITE è costituita da 13 discenti di cui uno proveniente da altro istituto tecnico economico sito in Nettuno. L'intero gruppo classe evidenzia uno studio abbastanza costante della disciplina e risponde positivamente agli stimoli proposti. Il loro livello di partenza è buono ad eccezione di alcuni discenti che evidenziano capacità ed abilità operative quasi sufficienti. Il loro comportamento è generalmente corretto anche se non mancano momenti in cui bisogna richiamarli energicamente.
Metodologia*	Le metodologie utilizzate a seconda degli argomenti e dalla risposta degli alunni: lezione frontale, partecipata per il primo mese, successivamente lezioni sincrone in modalità on line con test svolti sulla piattaforma EDMODO; video lezioni sincrone per spiegazioni e analisi di casi aziendali, visione video.
Mezzi e strumenti di lavoro*	Aula, sala computer, libro di testo, lavagna, LIM, calcolatrice.
Obiettivi raggiunti	

Conoscenze	<ul style="list-style-type: none"> • Strategie aziendali; • Analisi ambiente interno ed esterno; • Analisi swot; • Le strategie di business e le ASA; • Business plan e marketing plan; • Leve di marketing mix e loro utilizzo.
Abilità	<ul style="list-style-type: none"> • Ricercare e descrivere le caratteristiche dei mercati di beni e servizi; • Analizzare i mutamenti dei mercati e l'evoluzione della relazione impresa clienti; • Costruire strumenti di indagine, raccogliere dati, elaborarli, interpretarli per individuare in un dato contesto il comportamento dei consumatori e delle imprese concorrenti; • Individuare le strategie delle leve di marketing più adatte alle varie tipologie di prodotti.
Competenze	<p>La maggior parte degli allievi, ciascuno secondo le proprie capacità e in forma differenziata ha raggiunto i seguenti obiettivi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato;
Contenuti disciplinari – Moduli	
<ul style="list-style-type: none"> • Le strategie aziendali: l'impresa di successo, il concetto di strategia, la gestione strategica, l'analisi dell'ambiente interno ed esterno, la catena del valore, le strategie di corporate, di business, funzionali e di produzione; • Il business plan e il marketing plan. 	

MATERIA: MATEMATICA

DOCENTE	Simona FERGOLA
Testo adottato	L. Sasso "La matematica a colori. Edizione Rossa" vol. 5 edizioni Petrini
Ore Settimanali	3
Profilo del Gruppo Classe	<p>La classe è costituita da 13 alunni (7 maschi e 6 femmine)</p> <p>La classe ha manifestato per tutto il triennio un livello di motivazione e interesse per la disciplina soddisfacente. Metà della classe ha mostrato impegno costante per tutto l'anno scolastico, l'altra metà ha mostrato discontinuità</p>

	<p>nell'approccio allo studio e uno studio domestico poco adeguato. Nel primo quadrimestre sono stati trattati argomenti che riguardavano lo studio di funzioni in due variabili a cui sono stati collegati argomenti di applicazione della matematica all'economia. Nel secondo quadrimestre si è concluso il ciclo di applicazione dell'analisi all'economia e si è provveduto a trattare argomenti della Ricerca Operativa.</p> <p>Gli argomenti studiati nel primo quadrimestre, sono stati affrontati prevalentemente sotto l'aspetto pratico, nel secondo quadrimestre si è curato di più l'aspetto argomentativo. Nel complesso gli alunni si sono dimostrati responsabili e coloro che avevano mostrato poco impegno hanno recuperato, allineandosi alla sufficienza.</p>
Metodologia*	<ul style="list-style-type: none"> - Lezioni dialogate ed esplicative; - Cooperative learning; - Problem solving; - Autovalutazione - somministrazione di esercizi guida
Mezzi e strumenti di lavoro*	<ul style="list-style-type: none"> - Libro di testo; - dispense cartacee - applicazione geogebra - Esercitazioni
Obiettivi raggiunti	
Conoscenze	<p>Definizione di dominio di funzioni a due variabili</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Significato di derivata parziale, di massimo e di minimo relativi, <p>vincolati e assoluti di funzioni a due variabili</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Metodologie di individuazione dei massimi e dei minimi nei diversi contesti (prevalentemente in quello economico-produttivo) <input type="checkbox"/> Applicazione a leggi economiche di modelli matematici in contesti della produzione <input type="checkbox"/> Costruzione di modelli matematici descrittivi di fenomeni economici <input type="checkbox"/> Problemi connessi ai tipi di scelta in condizioni di certezza e incertezza con effetti immediati e differiti (Ricerca operativa R.O.)
Abilità	

	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Saper risolvere sistemi e disequazioni in due variabili <input type="checkbox"/> Saper trovare il dominio di funzioni di due variabili con il metodo di analisi matematica <input type="checkbox"/> Saper calcolare massimi e minimi relativi di funzioni di due variabili con le derivate <input type="checkbox"/> Saper costruire modelli matematici associati a contesti economici (funzioni marginali, elasticità, massimizzazione dei profitti, minimizzazione dei costi) <input type="checkbox"/> Utilizzare strumenti di analisi matematica e di ricerca operativa nello <ul style="list-style-type: none"> • studio di fenomeni economici e nelle applicazioni alle realtà aziendali
Competenze	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Utilizzare le strategie del pensiero razionale negli aspetti dialettici e algoritmici per affrontare situazioni problematiche, elaborando opportune soluzioni (P9) <input type="checkbox"/> Utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative (p8) <input type="checkbox"/> Correlare la conoscenza storica generale agli sviluppi delle scienze, delle tecnologie e delle tecniche negli specifici campi professionali di riferimento. (P6) <input type="checkbox"/> Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca <ul style="list-style-type: none"> • e approfondimento disciplinare. (P10)
Contenuti disciplinari *– Moduli	
Modulo A: complementi di analisi e applicazioni all'economia	
Funzioni di due variabili reali	
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> dominio <input type="checkbox"/> derivate parziali <input type="checkbox"/> ricerca dei massimi e dei minimi relativi liberi e vincolati; ricerca dei massimi e minimi assoluti <input type="checkbox"/> applicazioni delle funzioni di due variabili all'economia: funzioni 	

marginali, elasticità della domanda e elasticità incrociata, ricerca del massimo profitto in concorrenza e in monopolio.

Modulo B: ricerca operativa

Introduzione alla ricerca operativa.

Problemi di scelta in condizione di certezza con effetti immediati

- Caso continuo (funzioni lineari, funzioni quadratiche, funzioni fratte)
- Caso discreto (ipotesi in cui non è possibile determinare la funzione obiettivo)
- La gestione delle scorte di magazzino

Problemi di scelta in condizione di incertezza e con effetti differiti

- problemi di scelta in condizioni di incertezza e con effetti immediati
 - Criterio del valore medio
 - Criterio della valutazione del rischio
- problemi di scelta in condizioni di certezza con effetti differiti
 - REA
 - TIR

MATERIA INFORMATICA

DOCENTE Luisa Marzia AFFATATO

Testo adottato

A. Lorenzi & V. Moriggia, *PRO.SIA 5 informatica e processi aziendali*, Atlas.

Ore Settimanali

5

Profilo del Gruppo Classe	<p>La classe 5^A è costituita da 14 discenti, di cui 3 ragazze e 11 ragazzi, tutti provenienti dal nucleo dell'anno scorso.</p> <p>Dal punto di vista cognitivo, i livelli di partenza risultano eterogenei. Presenti elementi di spicco; la maggior parte degli allievi presenta una preparazione di base nell'insieme soddisfacente, pochi elementi scarsa e frammentaria dovuta a carenze strutturali pregresse. Quasi tutti sembrano rispondere positivamente ai richiami e alle varie sollecitazioni e dimostrano interesse ad allargare e approfondire le conoscenze ed a colmare lacune e superare difficoltà. La classe risulta sul punto di vista disciplinare abbastanza corretta. gruppo classe ha messo in luce un comportamento vivace, ma sostanzialmente responsabile. In buona parte la classe mostra, infatti, viva adesione alla vita scolastica; nel complesso gli alunni rispondono positivamente alle sollecitazioni relativamente a quasi tutte le discipline assumendo un atteggiamento attivo e motivato. Dai test d'ingresso emergono alcune carenze in informatica, le cui origini sono da attribuire ad una scolastica vissuta a distanza da quasi due anni.</p> <p>Si ha piena consapevolezza, che, attraverso un impegno costante, finalizzato anche al consolidamento del metodo di studio, gli allievi possono raggiungere gli obiettivi disciplinari, anche se ognuno in misura differenziata in base al livello di partenza e alle abilità individuali</p>
Metodologia	<p>L'acquisizione di contenuti informatici va di pari passo con l'importanza di una corretta metodologia di lavoro da proporre agli studenti in modo da sviluppare le capacità progettuali che sono insite nella visione moderna del profilo professionale di un tecnico diplomato ed esperto di informatica.</p> <p>L'approccio didattico formativo è volto all'apprendimento dei concetti informatici attraverso spiegazioni frontali, aperte ad ogni tipo di intervento, pertanto si è attuata una didattica partecipativa e riflessiva che stimola continuamente l'allievo ad una riflessione personale. Nella trattazione del programma sono state offerte numerose esemplificazioni onde permettere il riscontro nella realtà e continui agganci al vissuto dell'alunno.</p>
Mezzi e strumenti di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> - DRIVE per condividere materiale didattico e ricevere i compiti assegnati dal docente. - LIBRO DI TESTO

- LIM
- Presentazioni in PowerPoint a cura della docente

Obiettivi raggiunti

Conoscenze

- I servizi di rete per gli utenti e per le aziende
- Tipologie di rete
- Tecniche di commutazione
- Architetture di rete
- Servizi di rete e la sicurezza
- Aspetti giuridici delle reti e della sicurezza
- Analisi di dati aziendali
- Gestione Basi di Dati
- Rispetto e tutela dell'ambiente
- Crimini informatici e sicurezza

Abilità

- Descrivere caratteristiche delle reti e dei dispositivi
- Rappresentare con uno schema la tipologia di una rete e i livelli di comunicazione
- Cifrare e decifrare messaggi
- Individuare servizi digitali per il cittadino
- Riconoscere gli aspetti giuridici connessi all'uso delle reti con particolare attenzione alla sicurezza dei dati;
- Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi
- Collaborare a progetti di integrazione dei processi aziendali (ERP);
- Individuare software di supporto ai processi aziendali
- Usare le funzionalità del foglio di calcolo per indagine dei modelli nella risoluzione dei problemi
- Raggruppare i dati e calcolare i subtotali
- Fornire un grafico pivot
- Calcolare il break evenpoint
- Saper usare le tecniche per la definizione di un modello concettuale di dati, individuando entità, attributi ed associazioni
- Applicare le regole di lettura per controllare il modello E/R
- Progettare interrogazioni ad una base di dati
- Creare una tabella con i comandi SQL
- Usare nel linguaggio SQL le operazioni relazionali
- Utilizzare in modo adeguato le funzioni di

	<p>aggregazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Codificare le query in SQL • Creare home page e form in HTML • Connessione dei dati in rete
Competenze	<ul style="list-style-type: none"> • Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi • Comprensione dei servizi di rete, di sicurezza e comandi per server e crittografia • Padronanza dei sistemi ERP, CRM e l'analisi dei dati aziendali • Padronanza nell'analisi dei dati aziendali • Interpretare casi di diversa complessità su realtà aziendali applicando metodologie e tecniche opportune (modello relazionale, logico e fisico) • Utilizzare gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare; • Padronanza di analizzare casi di diversa complessità su realtà aziendali applicando metodologie e tecniche opportune (modello relazionale, logico e fisico) con creazione sito web con form in HTML
Contenuti disciplinari – Moduli	
Reti e protocolli	
<ul style="list-style-type: none"> • Aspetti evolutivi della rete • Servizi per utenti e per aziende • Client/server vs Peer to Peer • Classificazione reti per estensione (LAN,WAN) • Le tecniche di commutazione • Mezzi trasmissivi • Modello ISO/OSI • Tecnologie RFID • Modello TCP/IP • Indirizzi internet e il DNS 	
<u>Servizi di rete e sicurezza</u>	
<ul style="list-style-type: none"> • Le reti di computer • Reti e server per aziende • Livelli del cloud • Le tecnologie di rete per la comunicazione • I siti web aziendali 	

- Firewall
- Malware
- Spid
- Crittografia
- Firma digitale
- E.government
- Bitcoin
- Mobile Marketing

Analisi dati aziendali

- Sistemi ERP
- Caratteristiche di un ERP
- Integrazione di sistemi ERP in azienda
- I sistemi CRM
- OLTP e OLAP
- Le informazioni aziendali e il datamining
- Data Warehouse
- Raggruppamenti e i subtotali
- Tabelle e grafici pivot
- Calcolo del break evenpoint

Creazione Database

- Modello ER
- Regole derivazione modello logico
- Modello fisico
- Interrogazioni database mediante SQL
- Creazioni tabelle in SQL
- Tabelle in HTML
- Form in HTML
- Dati in rete PHP

Percorsi di educazione civica

- Green Computing
- Rifiuti Smart
- Smaltimento RAEE
- Intelligenza artificiale e stampe 3D

MATERIA: DIRITTO

DOCENTE

Alessandro NENNA

Testo adottato

A buon diritto – Vol. 3 – Marco Capiluppi – Ed. Tramontana

Ore Settimanali	2
Profilo del Gruppo Classe	<p>La classe V A è composta da 13 alunni di cui 6 ragazze e 7 ragazzi.</p> <p>Il gruppo classe risulta essere eterogeneo: alcuni alunni sono interessati e partecipano attivamente alla lezione, per altri è necessario richiamare l'attenzione. La maggior parte degli allievi possiede sufficienti competenze, conoscenze e capacità, mostrando propensione ed interesse verso la materia oggetto di studio. Gli studenti sono curiosi e interessati alle attività proposte, intervengono attivamente e talvolta caoticamente ai dibattiti proposti, fornendo un contributo positivo al lavoro in classe.</p>
Metodologia	Lezioni frontali e partecipate.
Mezzi e strumenti di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> - Libri di testo; - articoli di giornale ed approfondimenti tematici; - Lavagna Interattiva Multimediale; - presentazioni in PowerPoint a cura del docente.
Obiettivi raggiunti	
Conoscenze	<ul style="list-style-type: none"> • Lo Stato come soggetto di diritto; • La costituzione come legge fondamentale dello Stato; • I tipi di Costituzione; • Le diverse forme di Stato e di governo; • I principi fondamentali della Costituzione; • I diritti individuali e collettivi; • I rapporti sociali ed economici; • I doveri costituzionali; • La natura e i soggetti dell'ordinamento internazionale; • Le fonti del diritto internazionale; • I compiti e gli organi dell'ONU; • La composizione e le funzioni delle istituzioni dell'UE; • Le fonti del diritto comunitario; • La normativa in materia elettorale; • La struttura e l'organizzazione del Parlamento; • La condizione giuridica dei parlamentari;

- La funzione legislativa ordinaria e costituzionale;
- Inquadrare il Presidente della Repubblica nell'ambito degli organi costituzionali dello Stato;
- Descrivere i requisiti e le modalità dell'elezione del Capo dello Stato;
- Analizzare le prerogative e le responsabilità del Presidente della Repubblica;
- Distinguere gli atti presidenziali dagli atti governativi e collegarli alle diverse funzioni dello Stato;
- Il ruolo costituzionale e la composizione del Governo;
- La formazione e la crisi del Governo;
- La responsabilità dei membri del Governo;
- Gli atti normativi del Governo;
- La magistratura e la funzione giurisdizionale;
- Il Consiglio superiore della Magistratura e l'autogoverno della Magistratura;
- La Corte costituzionale come organo garante della Costituzione;
- Le funzioni della Corte costituzionale;
- L'attività amministrativa: nozione e tipi;
- L'attività amministrativa attiva, consultiva e di controllo;
- I principali organi dell'amministrazione diretta o statale: composizione e funzioni;
- L'amministrazione indiretta: nozione e caratteri distintivi;
- La natura, l'organizzazione e le funzioni delle Regioni;
- La natura, l'organizzazione e le funzioni degli enti locali.

Abilità

- Comprendere l'origine e il ruolo dello Stato come ente politico;
- Individuare i diversi tipi di costituzione;
- Classificare e analizzare le forme di Stato;
- Classificare e analizzare le forme di governo;
- Illustrare i principi fondamentali della Costituzione;
- Esporre la disciplina e i limiti dei diritti costituzionali di libertà;
- Descrivere i rapporti sociali ed economici disciplinati

dalla Costituzione;

- Individuare il contenuto dei doveri costituzionali;
- Identificare i soggetti dell'ordinamento internazionale e i loro rapporti;
- Confrontare l'efficacia delle diverse fonti del diritto internazionale;
- Descrivere l'organizzazione e gli atti delle Nazioni Unite;
- Individuare la composizione e le funzioni degli organi comunitari;
- Distinguere le diverse fonti comunitarie e il loro rapporto con il diritto italiano;
- Comprendere il funzionamento della legge elettorale;
- Descrivere il funzionamento del Parlamento;
- Individuare lo status giuridico dei membri del Parlamento;
- Sintetizzare lo svolgimento della procedura legislativa ordinaria e di quella costituzionale;
- Il ruolo costituzionale del Presidente della Repubblica;
- L'elezione e la carica del Capo dello Stato;
- Le prerogative e la responsabilità del Presidente della Repubblica;
- I poteri del Presidente della Repubblica e i diversi atti presidenziali;
- Descrivere la composizione del Governo;
- Esporre il procedimento di formazione del Governo;
- Illustrare la responsabilità giuridica e politica del Governo;
- Esaminare e confrontare i diversi atti normativi del Governo;
- Individuare i principi che regolano l'esercizio dell'attività giurisdizionale;
- Distinguere i diversi tipi di giudici;
- Valutare il ruolo di garanzia e politico svolto dalla Corte costituzionale;
- Identificare le funzioni della Corte costituzionale nell'ordinamento costituzionale;
- Differenziare l'attività amministrativa dalle altre attività pubbliche;
- Analizzare l'organizzazione della pubblica

amministrazione;

- Individuare gli organi principali dell'amministrazione attiva, consultiva e di controllo;
- Distinguere le diverse funzioni delle Regioni;
- Illustrare la disciplina e le funzioni degli enti locali.

Competenze

- Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento;
- Analizzare il valore, i limiti ed i rischi delle varie soluzioni tecniche per la vita sociale e culturale con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio;
- Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale;
- Utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente;
- Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nell'attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare;
- Analizzare il valore, i limiti e i rischi delle varie soluzioni tecniche per la vita sociale e culturale con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio.

Contenuti disciplinari – Moduli

1. TEMA 1: Lo Stato

1. Lo Stato e la Costituzione:

- Le caratteristiche dello Stato;
- La Costituzione e lo Stato;
- Le forme di Stato;
- Le forme di Governo.

2. La Costituzione ed i cittadini:

- I principi fondamentali;
 - La libertà personale;
 - La libertà di domicilio, di comunicazione e di circolazione;
 - Le libertà collettive;
 - La libertà religiosa;
 - La libertà di opinione;
 - I rapporti etici e sociali;
 - I rapporti economici;
 - I rapporti politici.
3. Lo Stato e gli Stati:
- Il diritto internazionale;
 - Le fonti del diritto internazionale;
 - L'ONU;
 - L'Unione Europea: le istituzioni comunitarie;
 - L'Unione Europea: gli atti comunitari.

2. TEMA 2: L'ordinamento costituzionale

1. Il Parlamento:

- La struttura del Parlamento;
- L'organizzazione ed il funzionamento del Parlamento
- Lo status di parlamentare;
- Il procedimento legislativo ordinario;
- Il procedimento legislativo costituzionale;
- Le altre funzioni del Parlamento.

2. Il Presidente della Repubblica:

- Il Presidente della Repubblica nell'ordinamento costituzionale;
- L'elezione e la supplenza del Presidente della Repubblica;
- Le prerogative del Presidente della Repubblica;
- Gli atti del Presidente della Repubblica.

3. Il Governo:

- Il Governo nell'ordinamento costituzionale;
- La formazione e la crisi del Governo;
- La funzione normativa del Governo.

4. La Magistratura e la Corte Costituzionale:

- La Magistratura;
- I principi costituzionale dell'attività giurisdizionale;
- L'organizzazione giudiziaria;

- Il Consiglio Superiore della Magistratura;
- La Corte Costituzionale;
- Le funzioni della Corte Costituzionale.

3. TEMA 3: La Pubblica Amministrazione

1. L'attività e l'organizzazione amministrativa:

- L'attività amministrativa;
- I principi dell'attività amministrativa;
- Classificazione ed organizzazione dell'attività amministrativa;
- Gli organi attivi;
- Gli organi consultivi;
- Gli organi di controllo;
- L'amministrazione indiretta;
- Le Regioni;
- Le potestà delle Regioni;
- Gli enti locali;
- Le città metropolitane;
- Le province;
- I comuni.

MATERIA: ECONOMIA POLITICA

DOCENTE

Alessandro NENNA

Testo adottato

Economia pubblica dinamica – Corso di Economia Politica per il quinto anno Vol. B – Simone Crocetti e Mauro Cernesi – Ed. Tramontana

Ore Settimanali

3

Profilo

La classe V A è composta da 13 alunni di cui 6 ragazze e 7 ragazzi.

del Gruppo Classe	Il gruppo classe risulta essere eterogeneo: alcuni alunni sono interessati e partecipano attivamente alla lezione, per altri è necessario richiamare l'attenzione. La maggior parte degli allievi possiede sufficienti competenze, conoscenze e capacità, mostrando propensione ed interesse verso la materia oggetto di studio. Gli studenti sono curiosi e interessati alle attività proposte, intervengono attivamente e talvolta caoticamente ai dibattiti proposti, fornendo un contributo positivo al lavoro in classe.
Metodologia	Lezioni frontali e partecipate.
Mezzi e strumenti di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> - Libri di testo; - articoli di giornale ed approfondimenti tematici; - Lavagna Interattiva Multimediale; - presentazioni in PowerPoint a cura del docente.
Obiettivi raggiunti	
Conoscenze	<ul style="list-style-type: none"> • Il ruolo svolto dal soggetto pubblico in economia nei suoi molteplici aspetti; • Le funzioni assegnate nel corso della storia alla finanza pubblica; • I soggetti e le ragioni dell'intervento pubblico nell'attività economica; • I bisogni collettivi e pubblici, i beni e servizi pubblici divisibili e indivisibili; • I beni pubblici; • Le forme dell'impresa pubblica; • La presenza diretta del soggetto pubblico nell'attività economica; • La politica economica come modalità di intervento del soggetto pubblico; • I momenti della politica economica;

- I principali strumenti di politica economica;
- I sistemi di misurazione e i criteri di classificazione della spesa pubblica;
- L'andamento storico della spesa pubblica, cause del suo incremento tendenziale e gli effetti negativi per il Sistema;
- I caratteri dello Stato sociale;
- I principali obiettivi e i modi di finanziamento della spesa sociale;
- Le caratteristiche del sistema previdenziale e assistenziale;
- Gli effetti economici e sociali della spesa sociale;
- I diversi tipi di entrate pubbliche;
- I diversi tipi di tributi;
- Gli elementi dell'obbligazione tributaria;
- I principali criteri di classificazione delle imposte;
- I principi giuridici di imposta;
- Le caratteristiche dei bilanci, in base al tempo e al contenuto;
- I principi normativi per la redazione del bilancio pubblico italiano;
- Le fasi del processo di bilancio, bilancio a legislazione vigente e bilancio di previsione programmatico;
- Formazione, esame, approvazione e gestione del bilancio;
- Le differenze tra bilancio decisionale e bilancio gestionale;
- La struttura e la classificazione del bilancio dello Stato;
- Le principali imposte che compongono l'attuale sistema tributario italiano;
- I caratteri dell'Irpef;
- I soggetti passivi e la base imponibile dell'Irpef;
- I principi stabiliti dal legislatore per definire ognuna delle sei categorie di reddito che compongono l'Irpef;
- Le principali forme di tassazione che riguardano i

redditi dei fabbricati;

- Le differenze tra oneri deducibili e detrazioni per oneri personali;
- Le fasi che portano alla determinazione dell'imposta da versare;
- I caratteri dell'Ires;
- I soggetti passivi e la base imponibile dell'Ires;
- I caratteri distintivi dell'Iva;
- Il funzionamento dell'Iva;
- I soggetti passivi e le operazioni Iva;
- Gli obblighi del contribuente.

Abilità

- Riconoscere gli interventi del soggetto pubblico e il ruolo dei privati nel sistema economico;
- Saper riconoscere i difetti che impediscono la perfetta efficienza allocativa delle risorse;
- Riconoscere le esternalità positive e negative, i bisogni collettivi e i beni e servizi pubblici in grado di soddisfarli;
- Comprendere il ruolo della politica Economica;
- Saper confrontare le diverse teorie a favore e contro la presenza diretta del soggetto pubblico nell'attività economica;
- Cogliere negli interventi legislativi e nelle proposte politiche l'orientamento di favore o di sfavore per la presenza diretta del soggetto pubblico nell'attività economica;
- Riconoscere i principali modelli di riferimento dei policy maker;
- Distinguere politiche fiscali e monetarie espansive e restrittive e i loro effetti;
- Saper riconoscere i vari tipi di spesa in relazione al loro effetto economico e sociale;
- Riconoscere le problematiche relative alla misurazione della spesa pubblica;
- Comprendere le ragioni che determinano la crescita della spesa e ne rendono difficile il controllo;
- Confrontare i diversi sistemi di finanziamento della

spesa sociale;

- Distinguere diverse pensioni e gli altri interventi previdenziali;
- Conoscere l'evoluzione normativa in materia previdenziale;
- Comprendere le caratteristiche dell'attuale Sistema sanitario nazionale;
- Comprendere i caratteri organizzativi del sistema dell'assistenza sociale;
- Saper distinguere le varie forme di entrate pubbliche;
- Confrontare le diverse caratteristiche dei vari tipi di tributi;
- Distinguere nel rapporto giuridico tributario il presupposto e i vari elementi di imposta;
- Confrontare i vari tipi di imposta secondo i criteri di classificazione;
- Evidenziare il significato e la portata dei principi giuridici di imposta;
- Riconoscere i diversi tipi di bilancio cogliendone aspetti critici e problematiche;
- Dimostrare le differenze tra il bilancio di previsione di competenza e quello di cassa;
- Analizzare l'art. 81 della Costituzione riformato dalla l.cost 1/2012;
- Saper individuare e confrontare le regole che presiedono alla determinazione delle diverse categorie di reddito che compongono l'Irpef;
- Riuscire a determinare l'Irpef da pagare conoscendo il reddito complessivo, gli oneri deducibili, le detrazioni, le ritenute subite e gli acconti pagati di un ipotetico contribuente;
- Essere in grado di evidenziare i diversi punti critici sul piano dell'equità che riguardano l'Irpef;
- Confrontare i principali caratteri dell'Ires con l'Irpef;
- Saper individuare e confrontare i presupposti che caratterizzano le diverse operazioni Iva;
- Essere in grado di compilare correttamente una fattura relativa alle vendite e saperla correttamente

	<p>registrare nei termini e nei modi previsti dalla legge;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Riuscire a determinare l'Iva dovuta conoscendo il volume di affari e gli acquisti effettuati, distinti per aliquote.
Competenze	<ul style="list-style-type: none"> • Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo; • Identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti; • Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali; • Riconoscere e interpretare: <ul style="list-style-type: none"> - le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto; - i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda; - i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse; • Riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date; • Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato; • Orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose; • Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.

4. TEMA 1: Il soggetto pubblico

1. La finanza pubblica:

- Il ruolo dello Stato nei sistemi economici;
- La finanza pubblica;
- Le funzioni svolte dal soggetto pubblico nel sistema economico;
- Le modalità dell'intervento pubblico;
- L'ampia nozione di soggetto pubblico;
- I fattori che influenzano le scelte del soggetto economico.

2. L'intervento pubblico diretto ed il mercato:

- Proprietà ed impresa pubblica;
- L'alternanza tra pubblico e privato nei sistemi economici misti contemporanei;
- La proprietà pubblica;
- Dismissione del patrimonio pubblico e federalismo demaniale.

3. Gli interventi di politica economica:

- L'attività politica economica;
- I principali strumenti di politica economica.

5. TEMA 2: La spesa pubblica

1. Il fenomeno della spesa pubblica:

- La misurazione della spesa pubblica;
- La classificazione della spesa pubblica;
- L'espansione della spesa pubblica;
- Il problema del controllo della spesa pubblica.

2. La spesa sociale:

- Lo Stato sociale;
- La previdenza sociale in generale;
- Le pensioni;
- Le altre prestazioni della previdenza sociale;
- L'assistenza sanitaria;
- L'assistenza sociale.

6. TEMA 3: La politica delle entrate pubbliche

1. Le entrate pubbliche:

- Le entrate pubbliche in generale;
- I prezzi;

- I tributi;
- I prestiti.

2. Le imposte:

- L'obbligazione tributaria;
- Il presupposto d'imposta;
- Gli elementi dell'imposta;
- I diversi tipi di imposte;
- I diversi tipi di progressività di imposta;
- I principi giuridici d'imposta;
- Il principio di generalità o universalità d'imposta;
- Il principio di uniformità dell'imposta;
- Il principio di progressività.

7. TEMA 4: Il bilancio delle autorità pubbliche

1. Il bilancio dello Stato:

- Le tipologie di bilancio;
- I principi del bilancio preventivo italiano;
- Le fasi del processo di bilancio.

2. Struttura e gestione del bilancio:

- La classificazione del bilancio.

8. TEMA 5: Il sistema tributario italiano

1. L'imposta sul reddito delle persone fisiche:

- Il sistema tributario italiano;
- I caratteri dell'IRPEF;
- La determinazione del reddito imponibile;
- La determinazione dell'imposta.

2. L'Ires e la tassazione del reddito d'impresa:

- I caratteri dell'IRES.

3. L'imposta sul valore aggiunto:

- L'imposta sul valore aggiunto in Italia;
- L'IVA
- Soggetti passivi ed operazioni IVA;
- Volume di affari e aliquote;
- Gli obblighi del contribuente;

MATERIA: RELIGIONE

DOCENTE	Don Luigi CIPRELLI
Testo adottato	"Arcobaleni" Luigi Solinas Ed.SEI
Ore Settimanali	1
Profilo del Gruppo Classe	La V A è costituita da 13 allievi, 6 di sesso femminile e 7 di sesso maschile. Anche quest'anno la classe ha evidenziato interesse, impegno e curiosità per le tematiche oggetto di studio e di riflessione. A partire da ciò, gli alunni sono stati sollecitati ad esprimere riflessioni critiche, aggiornando i contenuti recepiti nell'ambito quotidiano. A livello comportamentale gli alunni appaiono tranquilli e la classe sta dimostrando una maturità acquisita nei precedenti anni.
Metodologia	<ul style="list-style-type: none">• Lezione Frontale• Lezione dialogata• Lavoro di ricerca in laboratorio
Mezzi e strumenti di lavoro	questionari conoscitivi, strumenti video, tecniche di osservazione, colloqui con gli alunni, colloqui con le famiglie.
Obiettivi raggiunti	
Conoscenze	Interrogativi di senso: il significato della vita; la rinuncia ad una vita priva di senso cristiano e morale
Abilità	L'alunno si interroga sulla condizione umana, tra limiti materiali, ricerca di trascendenza e speranza di salvezza e cerca di trovare una risposta a tali interrogativi alla luce della proposta cristiana
Competenze	Conoscere e acquisire la terminologia specifica proposta in ambito etico e religioso. - Cogliere l'importanza del rapporto tra fede e ragione e le conseguenze che ne derivano. Saper cogliere i caratteri distintivi del cristianesimo in relazione alle scelte morali di vita.
Contenuti disciplinari – Moduli	<ul style="list-style-type: none">• L'esistenza dell'uomo tra Fede e Speranza• Un progetto di salvezza per l'uomo• L'intervento di Dio nella vita degli uomini• La libertà e il peccato• Il Comandamento più grande• La persona e la sua dignità• Amore come Amicizia• La sequela• Da Gerusalemme a Emmaus- il cammino del credente

- Visione del film “The Giver- il mondo di Jonas”
- La relatività di Escher
- Cammino con i testimoni
- Il Triduo Pasquale
- I frutti della Resurrezione
- La nascita della Chiesa
- Il volontariato

MATERIA: SCIENZE MOTORIE

DOCENTE Maria Luisa Danila DEFAZIO

Testo adottato Libro di testo: “Per star bene” Manuale di educazione fisica. M.Andolfi, F.Giovannini E.Laterza Zanichelli Editore S.p.a.

Ore Settimanali 2

Profilo del Gruppo Classe Composta da tredici alunni, (sei ragazze e sette ragazzi), il gruppo classe, risponde alle attività proposte in tempi e modi diversi con interesse e partecipazione rispettando le proprie individualità. Questo dialogo educativo che si è accresciuto comunque nel tempo non è stato semplice, meno coinvolte risultano alcune alunne che hanno preferito non misurarsi in attività di gioco privilegiando esercizi individuali o di coppia comunque non competitivi. Purtroppo a volte il comportamento troppo esuberante e vivace di alcuni alunni ha creato disturbo allo svolgimento della lezione, penalizzando la valutazione degli stessi, le cui ottime capacità sono risultate poi sminuite dal loro atteggiamento.

Metodologia

Nel corso dell’anno scolastico sono state proposte attività individualizzate e non. La pratica ludico sportiva, attività particolarmente gradita agli alunni, ha trovato ampio spazio all’interno delle lezioni.

- spiegazione e motivazione di ogni singolo esercizio e tecnica di esecuzione possibile;
- usare la giusta terminologia tecnica;
- seguire una certa progressività nella scelta degli esercizi e dosarli opportunamente tenendo presente l’energia muscolare richiesta;

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ correzione degli errori, inizialmente i più gravi, per poi in seguito correggere gli errori minori.
Mezzi e strumenti di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Per lo svolgimento dell'attività didattica, viene impiegata tutta l'attrezzatura disponibile in dotazione della palestra.
Obiettivi raggiunti	
Conoscenze	<p>Attraverso l'offerta didattica, sono stati forniti gli strumenti di base per poter sviluppare in particolare la conoscenza delle discipline sportive di squadra più conosciute come la pallavolo, la pallacanestro e il calcio, inoltre il percorso didattico è stato integrato considerando l'emergenza sanitaria ancora in corso e conseguentemente l'importanza fondamentale della conoscenza delle regole di igiene, e della prevenzione.</p> <p>La maggior parte degli alunni/e ha raggiunto livelli più che discreti e in alcuni casi anche eccellenti. Tutte le attività sono state svolte nella ricerca del coinvolgimento di tutti/e e alla piena valorizzazione della personalità di ciascuno.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Conoscere le capacità condizionali e le principali metodiche di allenamento. ▪ Conoscere le capacità coordinative e i meccanismi di connessione tra sistema nervoso centrale e movimento. ▪ Conoscere il regolamento tecnico dei giochi sportivi ▪ Conoscere l'anatomia e la funzionalità degli apparati inerenti all'attività fisica proposta ▪ Conoscere i principali traumi e le norme di primo soccorso ▪ Conoscere le principali regole di igiene e di prevenzione delle malattie infettive. <p>Conoscere i principi fondamentali di una sana alimentazione</p>
Abilità	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dimostrare un significativo miglioramento delle

proprie capacità condizionali e saperle utilizzare in modo adeguato nei vari gesti sportivi.

- Utilizzare le capacità coordinative in modo adeguato alle diverse esperienze e ai vari contenuti tecnici.
 - Eseguire con padronanza i fondamentali individuali e di squadra dei giochi sportivi e i gesti tecnici delle discipline affrontate
- Sapere come prevenire e comportarsi in caso di infortuni

Competenze

Il livello di comprensione del gesto motorio e delle competenze tecniche è risultato buono per la maggior parte della classe

- Saper fare (schemi motori di base: correre, saltare, lanciare, ecc. che costituiscono la struttura del movimento volontario finalizzato).
- Essere in grado di applicare le metodiche di incremento delle capacità condizionali.
- Saper fare gioco di squadra.
- Individuare gli errori di esecuzione e saperli correggere.
- Acquisire e rielaborare delle capacità operative e sportive (sviluppo degli schemi motori di base e realizzazione consapevole dell'azione motoria: capacità motorie, senso-percettive e coordinative).
- Essere in grado di utilizzare i mezzi informatici opportuni per seguire le videolezioni a distanza.

Contenuti disciplinari – Moduli

- Attività ed esercizi di potenziamento organico generale.
- Le capacità motorie: condizionali e coordinative.
- Conoscenza, funzione ed utilità degli esercizi motori: controllo della postura, es. di mobilità articolare, es. di tonicità, di rilassamento, potenziamento ecc.
- Esercizi e tecnica dello stretching.
- Esercizi di equilibrio statico e dinamico in situazioni complesse e in volo.
- Il movimento, conoscenza della terminologia specifica.
- Pallavolo: conoscenza dei ruoli e delle regole di gioco.
- Pallacanestro: conoscenza dei ruoli e delle regole di gioco.

- Calcio Tennis
- Calcio palleggi e passaggi.

CONSOLIDAMENTO DEL CARATTERE:

Giochi di squadra che richiedono rispetto delle regole, spirito di collaborazione, acquisizione dei propri mezzi fisici e mentali. Conoscere, saper variare ed adattare il proprio ruolo a seconda delle situazioni, far attenzione ai propri compagni di squadra e agli avversari. Importanza della capacità di fare scelte come alternativa a rigidi schemi comportamentali.

10. PROVE INVALSI

Con il D.Lgs 62/2017 si è introdotta anche per le classi quinte la somministrazione di prove standardizzate di italiano, matematica e della prima lingua comunitaria, ovvero inglese, secondo la normativa vigente.

Le prove INVALSI sono state sostenute dagli studenti nel mese di marzo 2023.

11. CLIL

In ottemperanza alla normativa vigente, relativa agli apprendimenti del quinto anno, nel corso di quest'anno scolastico, la classe ha seguito un percorso per l'insegnamento del diritto in lingua straniera secondo la metodologia CLIL (Content and Language Integrated Learning) per acquisire contenuti, conoscenze e competenze relativi a dei moduli delle discipline non linguistiche (DNL), in ottemperanza alla nota ministeriale del 25 luglio 2014.

MATERIA	DIRITTO
MONTE ORE	In virtù della necessità di dotare gli studenti della padronanza del linguaggio tecnico-specialistico, il monte ore della disciplina veicolato in lingua inglese è stato pari a 4.
ARGOMENTI	Presidential republic in the United States
VERIFICHE	Verifica scritta

12. LA VALUTAZIONE

Il voto è stato considerato espressione di sintesi valutativa, pertanto, si è fondato su una pluralità di prove di verifica riconducibili a diverse tipologie, coerenti con le strategie metodologico – didattiche adottate, come riporta la C.M. n.89 del 18/10/2012. Il D. lgs. N. 62 del 13 aprile 2017, L'art. 1 comma 2 recita “La valutazione è coerente con l’offerta formativa delle istituzioni scolastiche, con la personalizzazione dei percorsi e con le Indicazioni Nazionali per il curricolo e le Linee guida ai D.P.R. 15 marzo 2010, n.87, n.88 e n.89; è effettuata dai docenti nell’esercizio della propria autonomia professionale, in conformità con i criteri e le modalità definiti dal collegio dei docenti e inseriti nel piano triennale dell’offerta formativa”

L'art.1 comma 6 dl D. Lgs n.62 del 13 aprile 2017 recita: “L’istituzione scolastica certifica l’acquisizione delle competenze progressivamente acquisite anche al fine di favorire l’orientamento per la prosecuzione degli studi”

Quello della valutazione è il momento in cui si sono verificati i processi di insegnamento/apprendimento. L’obiettivo è stato quello di porre l’attenzione sui progressi dell’allievo e sulla validità dell’azione didattica.

Nel processo di valutazione quadrimestrale e finale per ogni alunno sono stati presi in esame

- il livello di raggiungimento delle competenze specifiche prefissate in riferimento al Pecup dell’indirizzo
- i progressi evidenziati rispetto al livello culturale iniziale
- i risultati delle prove di verifica
- il livello di competenze di Cittadinanza e costituzione acquisito attraverso l’osservazione nel medio e lungo periodo.

12.1 Credito scolastico

Per il credito scolastico sarà attribuito il punteggio minimo relativo alla banda di oscillazione a cui appartiene la media aritmetica dei voti finali ottenuti da ciascun alunno nelle singole discipline.

- **Credito Formativo**

Secondo quanto previsto dal D. M. 452 del 12 novembre 1998, il Consiglio di classe attribuisce il Credito Formativo in presenza di esperienze, debitamente documentate, coerenti con gli obiettivi educativi e formativi del tipo di corso di studio, acquisite al di fuori della scuola in ambiti e settori della società civile legati alla formazione della persona e alla crescita umana, civile e culturale quali quelli relativi, in particolare, alle attività culturali, artistiche e ricreative, alla formazione professionale, al lavoro, all'ambiente, al volontariato, alla solidarietà, alla cooperazione, allo sport.

Il Collegio dei Docenti, in ottemperanza alle disposizioni ministeriali, stabilisce i seguenti parametri:

1. valutare le certificazioni di attività sportive viste dalla relativa federazione nazionale.
2. valutare le certificazioni di volontariato solo se presentano continuità temporale; l'iscrizione all'associazione deve essere stata effettuata almeno un anno prima della presentazione del certificato.
3. valutare le certificazioni di enti culturali solo se sono specificati il periodo di partecipazione e le finalità dell'attività svolta.

Il collegio dei Docenti delibera di non valutare:

- le certificazioni prodotte da privati (consulenti, commercialisti, avvocati, aziende,);
- altre documentazioni non pertinenti all'obiettivo della formazione della persona e della crescita umana, civile e sociale.

12.2 Criteri di attribuzione del credito

Per quanto riguarda i criteri di attribuzione del credito, sono stati confermati i criteri adottati lo scorso anno scolastico, già definiti nel Collegio Docenti.

Si evince dalle tabelle di assegnazione del credito, fornite dal Ministero della Pubblica Istruzione, che il consiglio di classe ha la facoltà di assegnare 1 solo punto, per ogni banda di oscillazione, da attribuire per i seguenti elementi:

- Assiduità (tasso di assenteismo fissato in massimo 20 giorni su 200 convenzionali di lezione)
- Interesse (giudizio descrittivo del Consiglio di Classe)
- Impegno (giudizio descrittivo del Consiglio di Classe)

- Partecipazione alle attività integrative e complementari (organizzate dalla scuola)
- Crediti formativi
- Valutazione PCTO

I certificati presentati dagli studenti, se ritenuti validi dal Consiglio, saranno registrati sulla certificazione personale.

12.3 Criteri di attribuzione del credito in base a O.M. n. 45 del 09 marzo 2023

Per il corrente anno scolastico il credito è attribuito fino ad un massimo di quaranta punti.

I consigli di classe attribuiscono il credito sulla base della tabella di cui all'allegato A al d.lgs 62/2017.

Allegato A al d.lgs. 62/2017

Media dei voti	Fasce di credito III ANNO	Fasce di credito IV ANNO	Fasce di credito V ANNO
$M < 6$	-	-	7-8
$M = 6$	7-8	8-9	9-10
$6 < M \leq 7$	8-9	9-10	10-11
$7 < M \leq 8$	9-10	10-11	11-12
$8 < M \leq 9$	10-11	11-12	13-14
$9 < M \leq 10$	11-12	12-13	14-15

12.4 RUBRICHE DI VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME

Indicatori	Livelli	Descrittori	Punti	Punteggio
Acquisizione dei contenuti e dei metodi delle diverse discipline del curricolo, con particolare riferimento a quelle d'indirizzo	I	Non ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline, o li ha acquisiti in modo estremamente frammentario e lacunoso.	0,50-1	
	II	Ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline in modo parziale e incompleto, utilizzandoli in modo non sempre appropriato.	1,50-2,50	
	III	Ha acquisito i contenuti e utilizza i metodi delle diverse discipline in modo corretto e appropriato.	3-3,50	
	IV	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e utilizza in modo consapevole i loro metodi.	4-4,50	
	V	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e approfondita e utilizza con piena padronanza i loro metodi.	5	
Capacità di utilizzare le conoscenze acquisite e di collegarle tra loro	I	Non è in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite o lo fa in modo del tutto inadeguato	0,50-1	
	II	È in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite con difficoltà e in modo stentato	1,50-2,50	
	III	È in grado di utilizzare correttamente le conoscenze acquisite, istituendo adeguati collegamenti tra le discipline	3-3,50	
	IV	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare articolata	4-4,50	
	V	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare ampia e approfondita	5	
Capacità di argomentare in maniera critica e personale, rielaborando i contenuti acquisiti	I	Non è in grado di argomentare in maniera critica e personale, o argomenta in modo superficiale e disorganico	0,50-1	
	II	È in grado di formulare argomentazioni critiche e personali solo a tratti e solo in relazione a specifici argomenti	1,50-2,50	
	III	È in grado di formulare semplici argomentazioni critiche e personali, con una corretta rielaborazione dei contenuti acquisiti	3-3,50	
	IV	È in grado di formulare articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando efficacemente i contenuti acquisiti	4-4,50	
	V	È in grado di formulare ampie e articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando con originalità i contenuti acquisiti	5	
Ricchezza e padronanza lessicale e semantica, con specifico riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore, anche in lingua straniera	I	Si esprime in modo scorretto o stentato, utilizzando un lessico inadeguato	0,50	
	II	Si esprime in modo non sempre corretto, utilizzando un lessico, anche di settore, parzialmente adeguato	1	
	III	Si esprime in modo corretto utilizzando un lessico adeguato, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	1,50	
	IV	Si esprime in modo preciso e accurato utilizzando un lessico, anche tecnico e settoriale, vario e articolato	2	
	V	Si esprime con ricchezza e piena padronanza lessicale e semantica, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	2,50	
Capacità di analisi e comprensione della realtà in chiave di cittadinanza attiva a partire dalla riflessione sulle esperienze personali	I	Non è in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze, o lo fa in modo inadeguato	0,50	
	II	È in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze con difficoltà e solo se guidato	1	
	III	È in grado di compiere un'analisi adeguata della realtà sulla base di una corretta riflessione sulle proprie esperienze personali	1,50	
	IV	È in grado di compiere un'analisi precisa della realtà sulla base di una attenta riflessione sulle proprie esperienze personali	2	
	V	È in grado di compiere un'analisi approfondita della realtà sulla base di una riflessione critica e consapevole sulle proprie esperienze personali	2,50	
Punteggio totale della prova				

13. SIMULAZIONE DELLA PROVA D'ESAME (COLLOQUIO)

Si è ritenuto di svolgere la simulazione del colloquio nelle giornate del 24 maggio 2023 e del 26 maggio 2023 alla presenza dei docenti delle materie oggetto d'esame e riguarderà un campione di studenti estratti a sorteggio.

APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO

Il presente documento è stato:

- Discusso il giorno 3 maggio 2023
- Letto, approvato e sottoscritto il giorno 11 maggio 2023
- Pubblicato il 15 maggio 2023 con n° prot. 1972/7



Il Dirigente scolastico
Sr Marta Maria Petruzzella